



Kampus  
Merdeka  
INDONESIA JAYA



EDISI VI



# PANDUAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

2023

---

UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA



**PANDUAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA EDISI VI TAHUN 2023**

**PENANGGUNG JAWAB**

**KETUA LPPM**

Dr. Ir. Gita Pawana, M.Si.

**TIM PENYUSUN**

Dr. Zainul Hidayah, S.Pi, M. App. Sc.

Dr. Lucky Dafira Nugroho, S.H., M.H.

Dr. Sabaruddin Akhmad, ST, M.Eng.

Dr. Haryo Triajie, S.Pi, M.Si.

Dr. Tatag Handaka, S.Sos., M.Si.

Dr. Iskandar Zulkarnaen, S.Sos, M.Si

Dr. Askur Rahman, STP, MP

Nailur Rohmah, S.Psi, M.A

Syaiful Khoiri, S.P., M.Si.

Helmy Boemiya, S.H., M.H.

Hamam, Lc, M.Sy

**Administrasi :**

Alfian Qomarudin, S.Kom.

Musar, S.M.

Fahrizal Emir, S.Kom.

Harumi Berlianti, Amd.

Atika Siskawati, S.E.

**PENERBIT :**

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Universitas Trunojoyo Madura

Gedung Rektorat Lantai I Jl Raya Telang Po Box 2, Telang, Kamal, Bangkalan,  
Jawa Timur, kode pos 69162

website : <http://lppm.trunojoyo.ac.id/>

e – mail : [lppm@trunojoyo.ac.id](mailto:lppm@trunojoyo.ac.id)

**PANDUAN PENELITIAN DAN  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA  
EDISI VI**



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA  
TAHUN 2023**

## **PRAKATA**

Assalamualaikum warohmatullohi wabarokatuh,

Salam sejahtera bagi kita semua,

Marilah kita panjatkan puji bagi Allah SWT atas terselesaikannya penyusunan buku panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura Edisi VI Tahun 2023 dengan baik. Sholawat serta salam semoga selalu tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW, keluarga, sahabat, dan para pengikutnya.

Buku panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura merupakan upaya tindak lanjut dari standar penelitian dan standar pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura dan mengacu pada buku panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat edisi XIII Revisi Tahun 2021 yang dibuat oleh Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Riset, Dan Teknologi Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.

Buku panduan dan pengabdian kepada masyarakat ini juga memberikan fokus penelitian yang diatur dalam Rencana Induk Penelitian Universitas Trunojoyo Madura, untuk menjadi acuan bagi para peneliti dalam mengusulkan penelitian. Arah penelitian di lingkup Universitas Trunojoyo Madura kedepan diarahkan untuk adanya capaian Tingkat Kesiapterapan Teknologi (TKT). Dengan terhimpunnya data TKT setiap penelitian dapat memudahkan untuk mendorong penelitian tersebut menuju hilirisasi dan komersialisasi hasil penelitian. Selain itu, hasil penelitian yang sudah dihasilkan dapat diterapkan di masyarakat melalui suatu kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana diatur dalam rencana strategis pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura.

Dengan terbitnya buku panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura Edisi VI Tahun 2023 ini dapat menjadi motivasi bagi para dosen di lingkup Universitas Trunojoyo Madura untuk ikut berpartisipasi dalam grup riset dan pengabdian kepada masyarakat yang dikoordinasikan melalui pusat penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkup LPPM UTM. Selain itu, buku panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ini menjadi dasar untuk pelaksanaan audit mutu penelitian Universitas Trunojoyo Madura.

Atas diterbitkannya buku panduan ini, kami menyampaikan terima kasih dan penghargaan bagi seluruh pihak yang telah membantu dan berperan serta dalam penyusunan panduan penelitian ini. Apabila ada saran dan kritik untuk menyempurnakan buku panduan penelitian ini akan kami terima

untuk menjadi bahan penyempurnaan. Akhir kata kami ucapkan terima kasih atas perhatian saudara pembaca yang budiman. Semoga buku panduan penelitian Universitas Trunojoyo Madura Edisi VI Tahun 2023 ini dapat memberikan manfaat bagi seluruh civitas akademik Universitas Trunojoyo Madura.

Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

Bangkalan, Mei 2023

Tim Penyusun

## SAMBUTAN REKTOR

Assalamu'alaikum warohmatullohi wabarokatuh

Puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan segala nikmat sehingga buku panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura Edisi VI Tahun 2023. Buku Panduan Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ini merupakan upaya untuk meningkatkan kualitas, efektivitas, dan efisiensi pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkup Universitas Trunojoyo Madura agar sesuai dengan standar mutu penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura.

Universitas Trunojoyo Madura mengupayakan sepenuh tenaga untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Peningkatan kualitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat diharapkan memberikan kontribusi berupa publikasi dan inovasi untuk mendukung kebutuhan masyarakat. Publikasi sebagai salah satu capaian indikator penelitian yang memegang peranan penting dalam penilaian kinerja kelembagaan. Selain itu, inovasi juga diharapkan menjadi suatu luaran wajib yang dapat diarahkan untuk mendapatkan perlindungan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) baik berupa hak cipta, paten, merk, desain industri, desain tata letak sirkuit terpadu, rahasia dagang, dan perlindungan varietas tanaman atau kekayaan intelektual yang mendukung ilmu pengetahuan, teknologi, dan sosial budaya.

Selain itu, program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dikelola oleh LPPM UTM ini akan dikolaborasikan dengan kegiatan MBKM yang diikuti oleh mahasiswa UTM untuk mendukung indikator kinerja utama (IKU) Rektor UTM. Kegiatan MBKM riset akan dikolaborasikan dengan kegiatan penelitian mandiri. Kegiatan MBKM proyek kemanusiaan dan membangun desa akan di kolaborasikan dengan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.

Besarnya kontribusi penelitian bagi kelembagaan dan sebagai solusi untuk memenuhi kebutuhan masyarakat, maka Universitas Trunojoyo Madura mendorong adanya penelitian-penelitian berdasarkan Rencana Induk Penelitian UTM dengan fokus penelitian pada sumberdaya di Madura berbasiskan "*local wisdom*" yaitu : (1) Pangan; (2) Rempah dan Obat; (3) Energi dan Teknologi; (4) Kemaritiman; (5) Hukum dan Regulasi; (6) Pariwisata dan Ekonomi Kreatif; (7) Sosial Budaya; (8) Pendidikan; (9) Pemberdayaan Perempuan madura dan (10) Halal. Bidang-bidang penelitian diatas merupakan pengembangan dari tema 6 sektor yang telah menjadi peta jalan penelitian selama ini dengan juga mengakomodir potensi penelitian di bidang lain sesuai dengan bidang minat para peneliti di lingkungan UTM.

Buku panduan penelitian dan pengabdian masyarakat ini dibuat dengan maksud dan tujuan untuk menjadi pedoman pengelolaan dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat agar mendapatkan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berkualitas dan berkontribusi dalam publikasi pada jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi serta menghasilkan inovasi yang bermanfaat bagi masyarakat dan dapat diberi pengakuan HKI. Saya memberikan penghargaan atas upaya Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Trunojoyo Madura untuk membuat buku Pedoman Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Trunojoyo Madura Edisi VI Tahun 2023 hingga selesai.

Dengan bangga dan senang hati, saya menyambut baik terbitnya buku panduan penelitian dan pengabdian masyarakat Universitas Trunojoyo Madura Edisi VI Tahun 2023. Semoga dapat menjadi motivasi dan mendorong dosen untuk produktif meneliti untuk menjadikannya sebagai publikasi dan menghasilkan inovasi yang bermanfaat bagi masyarakat.

Wassalamualaikum warohmatullahi wabarokatuh

Bangkalan, Mei 2023  
Rektor

Dr. Syafi', SH, MH

## DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	iii
PRAKATA	iv
SAMBUTAN REKTOR	vi
DAFTAR LAMPIRAN	xi
DAFTAR GAMBAR	xi
DAFTAR TABEL	xiv
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Penelitian & Pengabdian Masyarakat	4
1.3. Skema Penelitian Universitas Trunojoyo Madura	4
1.4. Kode Etik Penelitian & Pengabdian Masyarakat	6
1.5. Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	8
<b>BAB II PENGELOLAAN PENELITIAN</b>	9
<b>BAB III PENELITIAN MANDIRI UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA</b>	
3.1. Skema Penelitian Pemula	
3.1.1. Pendahuluan	23
3.1.2. Tujuan Penelitian Pemula	23
3.1.3. Luaran Penelitian Pemula	23
3.1.4. Kriteria Pengusul Penelitian Pemula	24
3.2. Skema Penelitian Laboratorium	
3.2.1. Pendahuluan	24
3.2.2. Tujuan Penelitian Laboratorium	25
3.2.3. Luaran Penelitian Laboratorium	25
3.2.4. Kriteria Pengusul Penelitian Laboratorium	25
3.3. Skema Penelitian Grup Riset	
3.3.1. Pendahuluan	26
3.3.2. Tujuan Penelitian Grup Riset	26
3.3.3. Luaran Penelitian Grup Riset	27
3.3.4. Kriteria Pengusul Penelitian Grup Riset	27
3.4. Skema Penelitian Kolaborasi Nasional	
3.4.1. Pendahuluan	28
3.4.2. Tujuan Penelitian Kolaborasi Nasional	28
3.4.3. Luaran Penelitian Kolaborasi Nasional	28
3.4.4. Kriteria Pengusul Penelitian Kolaborasi Nasional	29

3.5. Skema Penelitian Kolaborasi Internasional	
3.5.1. Pendahuluan	29
3.5.2. Tujuan Penelitian Kolaborasi Internasional	30
3.5.3. Luaran Penelitian Kolaborasi Internasional	30
3.5.4. Kriteria Pengusul Penelitian Kolaborasi Internasional	30
3.6. Skema Penelitian Penugasan	
3.6.1. Pendahuluan	31
3.6.2. Tujuan Penelitian Penugasan	32
3.6.3. Luaran Penelitian Penugasan	32
3.6.4. Kriteria Pengusul Penelitian Penugasan	32
<b>BAB IV PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT</b>	<b>34</b>
4.1. Latar Belakang	34
4.2. Tujuan Pengabdian kepada Masyarakat	34
4.3. Syarat dan Ketentuan Pengajuan Proposal	34
4.4. Luaran Kegiatan	35
4.5. Pendanaan dan Laporan Keuangan	36
4.6. Bentuk Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat	36
4.7. Sistematika Usulan	36
4.8. Sistematika Laporan Kemajuan	37
4.9. Sistematika Laporan Akhir	37
<b>BAB IV PENUTUP</b>	<b>39</b>
<b>DAFTAR RUJUKAN</b>	<b>40</b>
<b>LAMPIRAN</b>	<b>41</b>

## **DAFTAR LAMPIRAN PENELITIAN**

Lampiran 1. Format Halaman Sampul Proposal Penelitian	42
Lampiran 2. Format Hal Pengesahan Proposal Penelitian Pemula	43
Lampiran 3. Format Hal Pengesahan Proposal Penelitian Laboratorium	44
Lampiran 4. Format Hal Pengesahan Proposal Penelitian Grup Riset	45
Lampiran 5. Format Hal Pengesahan Proposal Penelitian Kol Nas/Int	46
Lampiran 6. Format Hal Pengesahan Proposal Penelitian Penugasan	46
Lampiran 7. Sistematika Usulan/Proposal Penelitian	47
Lampiran 8. Format Identitas & Uraian Umum	49
Lampiran 9. Format Justifikasi Anggaran	51
Lampiran 10. Format jadwal Kegiatan	52
Lampiran 11. Rencana target Kegiatan	54
Lampiran 12. Format Ringkasan Biaya	55
Lampiran 13. Biodata Ketua & Anggota Peneliti	56
Lampiran 14. Format Surat Pernyataan Orisinalitas Penelitian	59
Lampiran 14a. Format Surat Pernyataan Anggota Penelitian	60
Lampiran 14b. Format Surat Pernyataan Mahasiswa MBKM	61
Lampiran 15. Format Catatan Harian/Log Book	62
Lampiran 16. Formulir Desk Evaluasi Proposal	63
Lampiran 17. Formulir Penilaian Reviewer	64
Lampiran 18. Formulir Monev Laporan Kemajuan	65
Lampiran 24. Format Sampul Laporan Kemajuan Penelitian	66
Lampiran 25. Format Sampul Laporan Akhir Penelitian	69
Lampiran 26. Formulir Evaluasi Capaian Luaran Penelitian	72
Lampiran 27. Format Surat Pertanggung Jawaban Mutlak	75
Lampiran 28. Format Penatakelolaan Poster Penelitian	76
Lampiran 29. Format Penilaian Poster Penelitian	77
Lampiran 30. Bidang, Tema dan Topik Penelitian	78

### **DAFTAR LAMPIRAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Lampiran 1. Format Penulisan Usulan & Laporan	88
Lampiran 2. Format Sampul Usulan & Laporan	89
Lampiran 3. Format Hal Pengesahan Proposal/Laporan	90
Lampiran 4. Rekomendasi Lokasi Kegiatan	91

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Arah Kebijakan Penelitian	2
Gambar 2. Integrasi MBKM Pada Penelitian Mandiri UTM	2
Gambar 3. Peta Jalan Penelitian UTM	3
Gambar 4. Korelasi antara Visi dan Misi UTM, RIP, dan penelitian	3
Gambar 5. Peta Skema Penelitian Universitas Trunojoyo Madura	5
Gambar 6. Proses Penyelenggaraan Penelitian Mandiri	13

## DAFTAR TABEL

Tabel 1. Jadwal Tentatif Pelaksanaan Penelitian Universitas	13
Tabel 2. Ringkasan Skema Penelitian, Syarat Peneliti, dan Besaran Dana Penelitian	15

## **BAB I** **PENDAHULUAN**

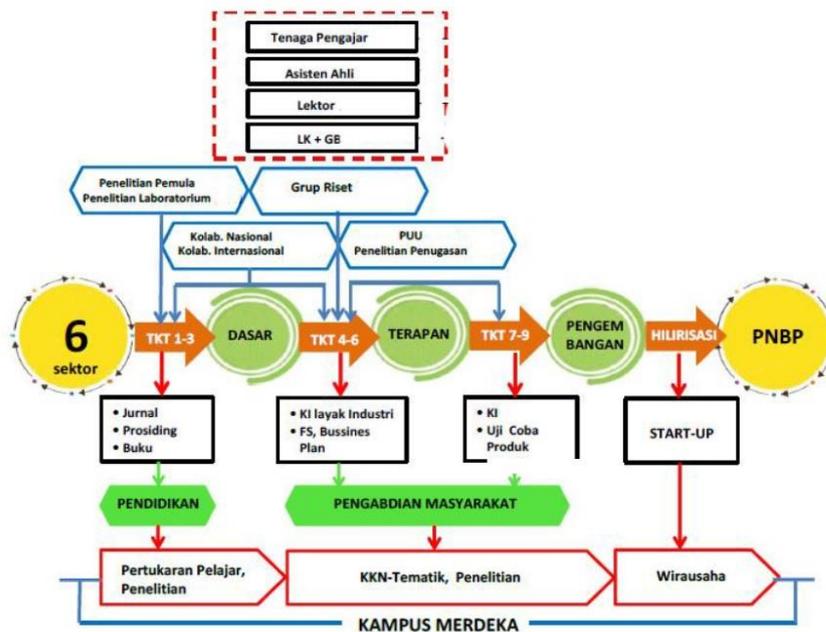
### **1.1. Latar Belakang**

Universitas Trunojoyo Madura sebagai perguruan tinggi memiliki kewajiban menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Hal tersebut sesuai dengan yang diamanatkan oleh Undang – Undang Nomor 20 Tahun 2003 *jo* Undang – Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi. Kegiatan penelitian menjadi salah satu tugas utama dari perguruan tinggi karena dengan adanya pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi diharapkan dapat mensejahterakan rakyat dan meningkatkan daya saing bangsa.

Untuk melaksanakan tanggung jawabnya tersebut, Universitas Trunojoyo Madura membuat kebijakan pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melalui pendanaan DIPA Universitas Trunojoyo Madura. Pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat tersebut telah diserahkan kewenangannya kepada Universitas Trunojoyo Madura melalui Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM). Strategi untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkup UTM ini adalah dengan menyediakan dana penelitian yang cukup besar sehingga dapat diakses oleh para dosen.

LPPM UTM yang sejak tahun 2016 dan terkini pada tahun 2022 telah meraih kategori **UTAMA** dibidang penelitian dari Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi (Kemristekdikti) berkonsekuensi bahwa ada beberapa skema yang menjadi tanggung jawab UTM untuk disediakan guna dapat diakses dan dapat menyelenggarakan secara mandiri dengan sumber dana DIPA untuk kegiatan penelitian dosen di lingkup Universitas Trunojoyo Madura. Selain itu, kategori **SANGAT BAIK** juga diraih untuk bidang pengabdian kepada masyarakat oleh LPPM UTM.

Arah kebijakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura pada tahun 2022 ini akan mengacu pada kebijakan Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi mengenai kampus merdeka dimana kegiatan penelitian akan terintegrasi dengan kegiatan MBKM riset. Sedangkan pengabdian kepada masyarakat akan terintegrasi dengan kegiatan MBKM proyek kemanusiaan dan membangun desa. Adapun gambaran kebijakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura dalam mengimplementasikan konsep kampus merdeka adalah sebagai berikut :

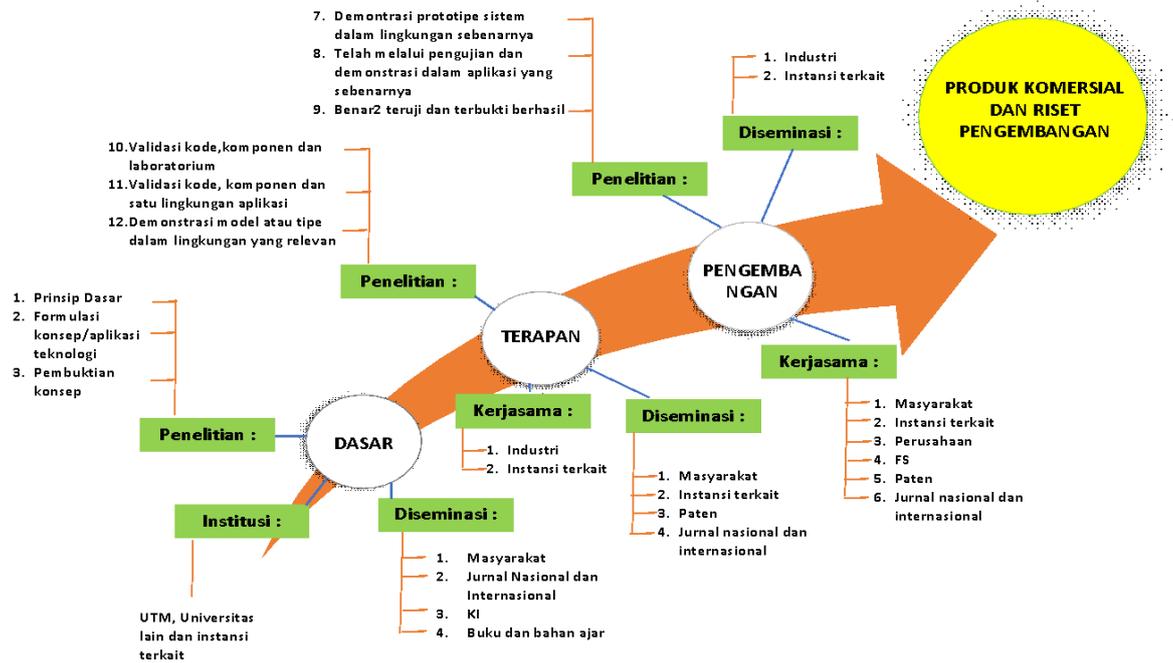


INTEGRASI MBKM PADA PENELITIAN DAN ABDIMAS UTM 2022		
01	PENELITIAN DASAR TKT 1-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Penelitian</li> </ul>
02	PENELITIAN TERAPAN TKT 4-6	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Penelitian</li> <li>✓ KKN-Tematik</li> <li>✓ Proyek Kemanusiaan</li> </ul>
03	PENELITIAN PENGEMBANGAN TKT 7-9	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Penelitian</li> <li>✓ KKN-Tematik</li> <li>✓ Proyek Kemanusiaan</li> <li>✓ Kewirausahaan</li> </ul>

1. PDP
2. P. Laboratorium
3. Kolab. Nasional
4. Kolab. Internasional
5. Grup Riset
6. P. Penugasan

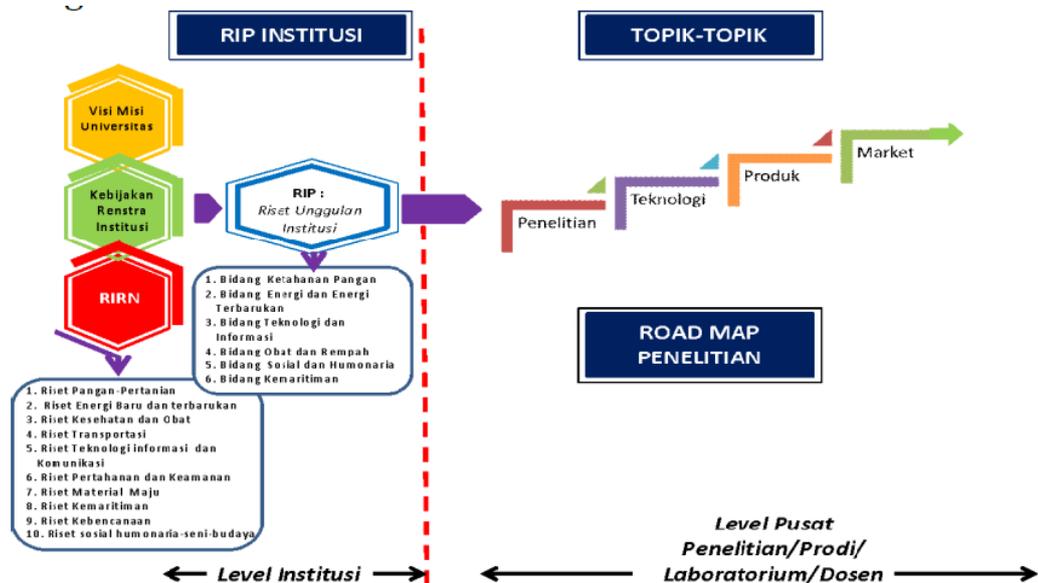
Gambar 1. Integrasi MBKM pada Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Selain itu, penelitian mandiri UTM ini bertujuan untuk mengkomersialisasi dan pengembangan hasil penelitian agar nantinya dapat dimanfaatkan oleh masyarakat dan berkontribusi pada bangsa dan negara. Hal ini dapat dilihat dari peta jalan penelitian mandiri UTM tahun sebagai berikut :



Gambar 3. Peta Jalan Penelitian UTM

Penelitian mandiri UTM 2021 ini juga bertujuan untuk mencapai visi dan misi UTM yang dituangkan secara konkrit dalam RIP UTM Tahun 2020 - 2024 yang menjadi acuan para peneliti dalam menentukan bidang, tema, dan topik penelitian. Adapun korelasi antara penelitian dan RIP UTM Tahun 2020 - 2024 adalah sebagai berikut :



Gambar 4. Gambaran korelasi antara Visi dan Misi UTM, RIP, dan penelitian para dosen/laboratorium/prodi

## **1.2. Tujuan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat**

Tujuan dari diselenggarakannya program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura adalah untuk mendorong tercapainya visi dan misi Universitas Trunojoyo Madura di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Program penelitian mandiri ini secara khusus bertujuan untuk :

- a. Meningkatkan mutu dan kompetensi dosen dalam melakukan penelitian sesuai dengan roadmap keilmuannya;
- b. Meningkatkan peran laboratorium sebagai garda terdepan dalam kegiatan penelitian;
- c. Membentuk grup riset sebagai wadah bagi para peneliti yang memiliki fokus penelitian yang sebidang;
- d. Membentuk jejaring kolaborasi penelitian dengan lembaga nasional dan internasional;
- e. Penguatan isu aktual penelitian Universitas Trunojoyo Madura dalam 6 (enam) sektor potensi Madura dan kearifan lokal (*local wisdom*);
- f. Meningkatkan kuantitas dan kualitas riset beserta luarannya yang terdiseminasi dengan baik berupa publikasi ilmiah, paten, produk teknologi, kebijakan (pedoman regulasi, model, dan rekayasa sosial serta memberikan manfaat yang tinggi bagi industri atau kelompok masyarakat yang membutuhkan;
- g. Mengimplementasikan kegiatan tri dharma perguruan tinggi yang dilaksanakan dosen dalam kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat.

Sedangkan program pengabdian kepada masyarakat ini bertujuan untuk :

- a. Meningkatkan mutu dan kompetensi dosen dalam melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat;
- b. Mengaplikasikan hasil penelitian dosen Universitas Trunojoyo Madura yang sesuai dengan urgensi kebutuhan masyarakat;
- c. Memberikan solusi permasalahan masyarakat dan membentuk/mengembangkan sekelompok masyarakat yang mandiri secara ekonomi dan sosial;
- d. Memenuhi target rencana strategis Universitas Trunojoyo Madura.

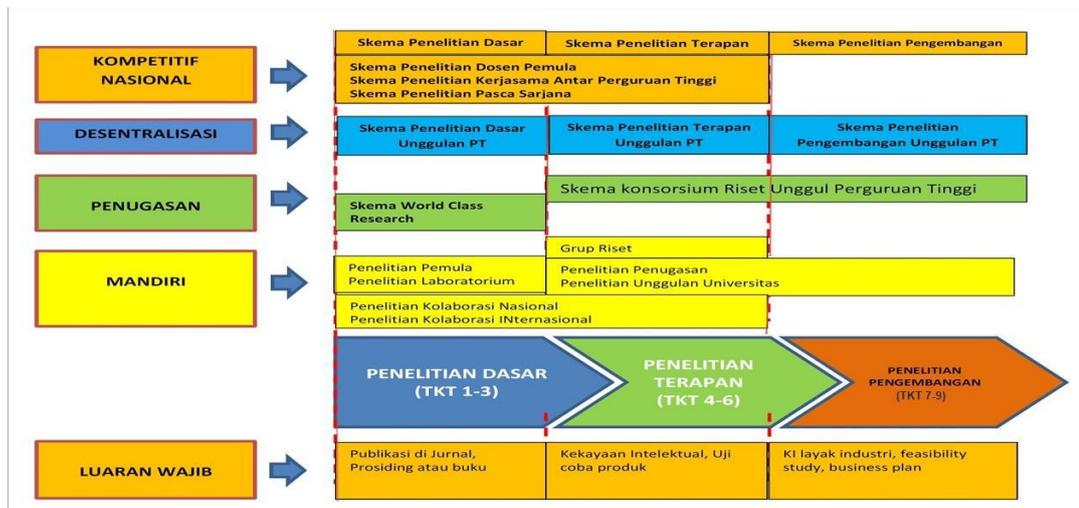
## **1.3. Skema Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat UTM**

Kegiatan penelitian mandiri Universitas Trunojoyo Madura di tahun 2022 ini terdiri dalam 6 (enam) skema penelitian yang antara lain :

- a. Penelitian Pemula (PP);

- b. Penelitian Grup Riset (PGR);
- c. Penelitian Laboratorium (PLab);
- d. Penelitian Kolaborasi Nasional (PK-Nas);
- e. Penelitian Kolaborasi Internasional (PK-In);
- f. Penelitian Penugasan (PPN).

Sedangkan kegiatan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura di tahun 2022 hanya tersedia 1 (satu) skema yaitu program pemberdayaan masyarakat (PPM).



Gambar 5. Peta Skema Penelitian Universitas Trunojoyo Madura

Pengusulan proposal penelitian untuk keenam skema penelitian tersebut WAJIB memenuhi ketentuan umum sebagai berikut:

- a. Setiap peneliti dapat mengajukan proposal penelitian maksimal 2 (dua) judul pada tahun yang sama dengan ketentuan 1 (satu) proposal sebagai ketua penelitian dan 1 (satu) proposal sebagai anggota penelitian atau kedua - duanya sebagai anggota penelitian pada skema penelitian yang berbeda;
- b. Peneliti yang menerima hibah dari DRPM Kemenristek/BRIN atau institusi dalam lingkup Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, Dan Teknologi dapat mengajukan 1 (satu) proposal penelitian saja pada penelitian mandiri UTM baik sebagai ketua ataupun anggota;
- c. Semua publikasi ilmiah harus mencantumkan pernyataan bahwa publikasi tersebut merupakan hasil penelitian yang didanai melalui hibah penelitian mandiri Universitas Trunojoyo Madura dengan menyebutkan pada bagian *acknowledgement* (ucapan terima kasih) dan mencantumkan skema, nomor kontrak dan tahun penelitian;

- d. Semua produk kekayaan intelektual yang dihasilkan dari hibah penelitian menjadi hak milik Universitas Trunojoyo Madura.

Pengusulan proposal pengabdian kepada masyarakat pada skema program pemberdayaan masyarakat WAJIB memenuhi ketentuan umum sebagai berikut :

- a. Setiap pengabdian dapat mengajukan proposal pengabdian kepada masyarakat maksimal 1 (satu) judul pada tahun yang sama sebagai ketua atau anggota;
- b. Pengabdian yang menerima hibah dari DRPM Kemristek/BRIN atau institusi dalam lingkup Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dapat mengajukan 1 (satu) proposal pengabdian kepada masyarakat pada pengabdian kepada masyarakat mandiri UTM;
- c. Semua publikasi ilmiah hasil pengabdian masyarakat harus mencantumkan pernyataan bahwa publikasi tersebut merupakan hasil pengabdian kepada masyarakat yang didanai melalui hibah pengabdian kepada masyarakat mandiri Universitas Trunojoyo Madura dengan menyebutkan pada bagian *acknowledgement* (ucapan terima kasih) dan mencantumkan skema, nomor kontrak dan tahun penelitian;
- d. Semua produk kekayaan intelektual yang dihasilkan dari hibah pengabdian kepada masyarakat mandiri tersebut menjadi hak milik Universitas Trunojoyo Madura.

#### **1.4. Kode Etik Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat**

Pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat mandiri Universitas Trunojoyo Madura mengikuti kode etik penelitian sebagai berikut :

1. Semua pihak yang terlibat dalam kegiatan penelitian, baik pengelola, evaluator, maupun pelaksana kegiatan, wajib mendahulukan kepentingan masyarakat luas dan kepentingan UTM;
2. Setiap proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat wajib dievaluasi secara objektif untuk kendali mutu dan keberhasilan pencapaian tujuan, dengan menghindari konflik kepentingan bagi evaluator;
3. Evaluator dan pengelola kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat wajib menjaga kerahasiaan informasi yang tertuang dalam dokumen penelitian, baik proposal maupun laporan, tidak menggunakannya untuk kepentingan pribadi dan memberikan

perlindungan terhadap hak kekayaan intelektual dari pelaksana penelitian;

4. Pelaksana kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat wajib menghindari plagiarisme dalam bentuk apa pun, termasuk di antaranya :
  - a. Pengulangan atau duplikasi secara sengaja kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, baik pada tahap proposal, laporan, maupun publikasi, dari kegiatan yang telah dilakukan oleh orang lain maupun oleh dirinya sendiri, tanpa adanya pengakuan secara eksplisit dan tanpa adanya kontribusi tambahan yang signifikan;
  - b. Pengusulan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang sama tanpa perubahan (minimal 50%) dengan kegiatan lain yang telah mendapatkan dana dari sumber lain;
  - c. Pengusulan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang telah mendapatkan dana dari sumber yang sama;
  - d. Pelaksanaan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan ketua tim yang sama dengan dana dari sumber yang sama.

Termasuk di dalam poin ini adalah keharusan untuk membatalkan salah satu dari dua atau lebih proposal yang sama yang diterima untuk didanai melalui lebih dari satu program dari sumber yang sama.

5. Pelaksana/penyelenggara kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat wajib bertanggung jawab dalam pengambilan keputusan yang berkaitan dengan keamanan, kesehatan, dan kemakmuran masyarakat, dan menginformasikan faktor - faktor yang dapat membahayakan masyarakat dan lingkungan, khususnya yang terkait dengan kegiatan penelitian yang dilaksanakannya;
6. Pelaksana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat wajib mendasarkan setiap pernyataan atau estimasi yang dikemukakan pada data yang valid dan akurat, tanpa melakukan perubahan yang dapat mengubah makna atau menimbulkan interpretasi yang keliru terhadap fakta dan data yang digunakan;
7. Peneliti dan pengabdian wajib mendiseminasikan hasil kegiatan penelitian dalam bentuk publikasi ilmiah sebagai pengejawantahan tanggung jawab peneliti dalam menyebarkan informasi yang bermanfaat bagi pengembangan IPTEKS dan pembangunan masyarakat;
8. Semua kegiatan penelitian dan dan pengabdian kepada masyarakat baik dalam segi teknis maupun dalam pengelolaan administrasi dan keuangan

harus dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku;

9. Kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat harus didasarkan pada kompetensi pelaksana. Pada kegiatan yang membutuhkan kompetensi multi disiplin, sangat dianjurkan menyertakan anggota tim dari laboratorium dan/atau jurusan dan/atau fakultas yang berbeda sesuai dengan kompetensi yang diperlukan;
10. Pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat tidak menimbulkan permasalahan SARA dalam bentuk apa pun;
11. Pelaksana kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat wajib memberikan pengakuan terhadap kontribusi pihak-pihak lain di luar anggota timnya dalam pelaksanaan kegiatan penelitian;
12. Pelaksana kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat wajib memberikan pengakuan terhadap karya atau gagasan orang lain yang secara sengaja digunakan di dalam kegiatan penelitian;
13. Pelaksana kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat wajib menjaga kerahasiaan informasi yang telah disepakati sifat kerahasiaannya, baik yang berkaitan dengan UTM atau mitra maupun yang berhubungan dengan individu-individu yang terkait dengan kegiatan penelitian, misalnya melalui kegiatan pengumpulan data sekunder, survey, dan interview;
14. Pengawasan dan pemantauan untuk menjamin kepatuhan terhadap kode etik kegiatan penelitian tersebut di atas menjadi tanggung jawab Ketua LPPM yang dalam pelaksanaannya dibantu oleh Sekretaris LPPM dan Tim Jaminan Mutu LPPM. Pelanggaran terhadap kode etik tersebut di atas, dapat mengakibatkan sanksi seberat-beratnya berupa pembatalan pendanaan kegiatan penelitian;
15. Pemberian sanksi merupakan keputusan yang diberikan oleh Ketua dan Sekretaris LPPM melalui rekomendasi dari Tim Jaminan Mutu LPPM.

### **1.5. Perlindungan Hak Kekayaan Intelektual (HKI)**

LPPM UTM melalui sentra hak kekayaan intelektual (HKI) menjamin sepenuhnya perlindungan hak kekayaan intelektual yang dihasilkan dari kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura. Oleh karena itu, sentra HKI berperan aktif untuk membantu proses pendaftaran HKI oleh para peneliti dan pengabdian.

## **BAB II**

### **PENGLOLAAN PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

Penelitian yang dilaksanakan di perguruan tinggi harus diarahkan untuk tujuan tertentu dan sesuai dengan standar yang telah ditetapkan oleh Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi serta juga mengacu pada Peraturan Rektor Universitas Trunojoyo Madura Nomor 10 Tahun 2018 Tentang Standar Mutu Penelitian Universitas Trunojoyo Madura dan Peraturan Rektor Universitas Trunojoyo Madura Nomor 11 Tahun 2018 Tentang Standar Mutu Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Trunojoyo Madura. Tahapan pelaksanaan pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat meliputi:

#### 1. Tahap pengumuman

Pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat UTM diawali dengan pengumuman penerimaan usulan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara online dan disertai pemberitahuan kepada setiap fakultas. Pengumuman penerimaan proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dilampiri dengan buku panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat terbaru yang dapat diunduh melalui website LPPM UTM atau tautan <https://simpelmas.trunojoyo.ac.id/> dan memberikan surat pemberitahuan kepada setiap fakultas di lingkup Universitas Trunojoyo Madura.

#### 2. Tahap pengusulan

Pengusulan proposal penelitian dilakukan oleh dosen dengan mengumpulkan hardcopy ke desk LPPM UTM dan unggah softcopy ke sistem informasi SIMPELMAS LPPM UTM. Peneliti dapat mengajukan proposal penelitian maksimal 2 (dua) judul pada tahun yang sama dengan ketentuan 1 (satu) proposal sebagai ketua penelitian dan 1 (satu) proposal sebagai anggota penelitian atau kedua-duanya sebagai anggota penelitian. Peneliti yang menerima hibah dari DRPM Kemenristek atau institusi dalam lingkup Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dapat mengajukan 1 (satu) proposal penelitian pada penelitian mandiri UTM. Ketentuan ini dikecualikan untuk penelitian dengan skema penugasan dimana peneliti yang mendapatkan tugas dari rektor dapat menjalankan penelitian dengan 2 (judul) yang berbeda baik sebagai ketua atau anggota penelitian.

#### 3. Tahap seleksi

Seleksi usulan penelitian dan pengabdian masyarakat akan dilakukan dalam 2 (dua) tahap yaitu *desk evaluation* dan penilaian substansi proposal oleh reviewer eksternal. *Desk evaluation* sebagai *assesment* usulan penelitian terhadap kesesuaian dengan buku panduan penelitian dan pengabdian

kepada masyarakat serta RIP untuk proposal penelitian dan renstra abdimas untuk proposal abdimas. *Desk evaluation* akan dilakukan oleh tim pusat penelitian LPPM yang ditunjuk ketua LPPM. Review substansi proposal dan kelayakan RAB dilakukan oleh reviewer eksternal bersertifikat kompetensi Reviewer Penelitian Nasional. Proposal penelitian yang telah melewati proses seleksi akan mendapatkan salah satu dari 2 (dua) status yaitu :

- a. DITERIMA UNTUK DIDANAI;
- b. TIDAK DIDANAI.

### 3. Tahap penetapan

Penetapan usulan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang layak untuk didanai adalah berdasarkan hasil review desk evaluation dan substansi yang dilakukan oleh reviewer. Besaran dana penelitian yang ditetapkan adalah berdasarkan rekomendasi dari reviewer dan tidak boleh lebih dari dana maksimal yang telah ditetapkan dalam buku panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Proposal penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang diterima untuk didanai akan ditetapkan dengan SK Rektor dan diinformasikan melalui sistem informasi penelitian dan pengabdian masyarakat (SIMPELMAS) pada tautan <https://simpelmas.trunojoyo.ac.id/>, website LPPM UTM serta media sosial yang ada.

### 4. Tahap pelaksanaan

Tahap pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat meliputi kegiatan sebagai berikut :

- a. Pembuatan kontrak penelitian dan pengabdian kepada masyarakat oleh LPPM UTM berdasarkan surat keputusan penetapan usulan penelitian yang didanai;
- b. Penandatanganan kontrak penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dilakukan setelah adanya surat keputusan pendanaan usulan penelitian dan diumumkan melalui sistem informasi penelitian dan pengabdian masyarakat (SIMPELMAS) pada tautan <https://simpelmas.trunojoyo.ac.id/>, website LPPM UTM, dan media sosial yang ada;
- c. Penandatanganan kontrak penelitian dan pengabdian kepada masyarakat oleh LPPM UTM (Ketua LPPM UTM) dan ketua penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- d. Pencairan dana penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dilakukan melalui 2 (dua) tahap yaitu 70 % setelah penandatanganan kontrak dan 30 % total dana setelah semua luaran yang dijanjikan dalam kontrak tersebut terealisasi;
- e. Ketua LPPM UTM membuat surat penugasan kepada ketua peneliti dan pengabdian kepada masyarakat sebagai kelengkapan untuk proses pelaksanaan penelitian;

- f. Pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat mengacu pada kontrak penelitian/pengabdian kepada masyarakat;
- g. Kontrak penelitian/pengabdian kepada masyarakat sekurang - kurangnya berisi:
  - 1. Pejabat penandatanganan kontrak;
  - 2. Dasar pembuatan/ruang lingkup kontrak;
  - 3. Jumlah dana dan mekanisme pencairan dana penelitian;
  - 4. Masa berlaku kontrak;
  - 5. Target luaran;
  - 6. Hak dan kewajiban;
  - 7. Pelaporan penelitian;
  - 8. Monitoring dan evaluasi;
  - 9. Perubahan tim pelaksana dan substansi penelitian;
  - 10. Pajak
  - 11. Kekayaan Intelektual;
  - 12. *Force Majeure*;
  - 13. Sanksi.

5. Tahap monitoring evaluasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

Monitoring evaluasi penelitian melalui 2 (dua) tahapan yaitu monev laporan kemajuan dan seminar hasil penelitian. Setiap kegiatan monev akan dilakukan oleh reviewer internal dan/atau eksternal bersertifikat. Dalam kegiatan monitoring evaluasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat tahap 1 yaitu monev kemajuan, peneliti diwajibkan untuk menyerahkan beberapa dokumen sebagai berikut :

- a. *Hardcopy* laporan kemajuan;
- b. Logbook catatan harian;
- c. Progress output/luaran yang dijanjikan sebagaimana dalam kontrak penelitian;
- d. Peneliti dan pengabdian wajib untuk melakukan presentasi hasil kemajuan penelitian di hadapan reviewer internal LPPM UTM menggunakan file power point (.ppt) dengan maksimal 10 slide dengan ukuran maksimal 5 MB.

Sementara untuk seminar hasil penelitian atau pengabdian kepada masyarakat, peneliti diwajibkan untuk menyerahkan beberapa dokumen sebagai berikut :

- a. *Hardcopy* laporan akhir;
- b. Logbook catatan harian;
- c. Laporan penggunaan dana penelitian sebesar 100%;
- d. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM);
- e. Output/luaran yang dijanjikan sebagaimana dalam kontrak penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- f. Peneliti dan pengabdian wajib untuk melakukan presentasi hasil kemajuan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di hadapan reviewer yang ditugaskan oleh LPPM UTM menggunakan

file power point (.ppt) dengan maksimal 10 slide dengan ukuran maksimal 5 MB;

g. Poster yang menggambarkan alur penelitian (Lampiran 28).

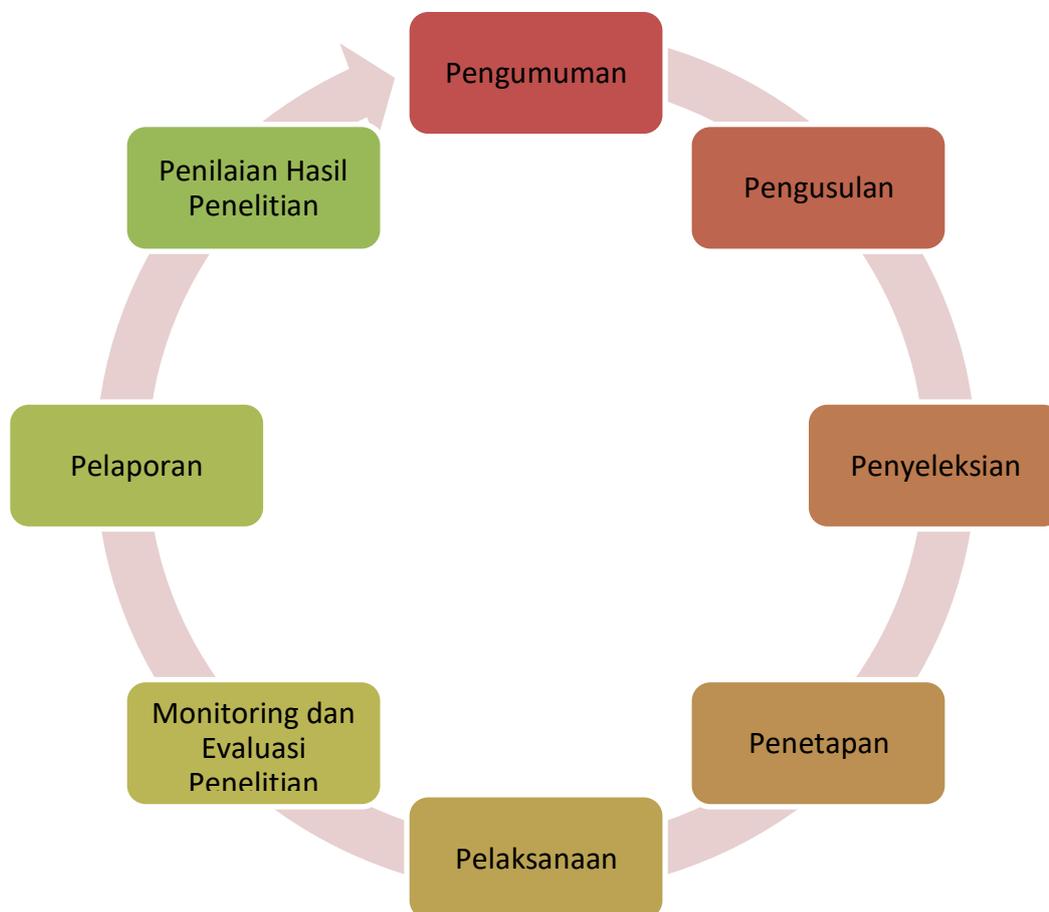
#### 6. Tahap pelaporan

- a. Ketua tim penelitian dan pengabdian kepada masyarakat wajib melaporkan kemajuan riset, output, dan catatan harian aktivitas riset sesuai tenggat waktu yang ditentukan melalui sistem informasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (SIMPELMAS) pada tautan <https://simpelmas.trunojoyo.ac.id/>;
- b. Ketua tim penelitian dan pengabdian kepada masyarakat wajib membuat laporan kemajuan dan laporan akhir penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- c. Ketua tim penelitian dan pengabdian kepada masyarakat wajib membuat Surat Pernyataan Tidak Ada Aset (untuk yang tidak ada aset)/Berita Acara Serah Terima Aset (untuk yang memiliki aset) mengikuti format yang ditentukan (format laporan sesuai dengan panduan penelitian yang berlaku);
- d. Ketua tim penelitian dan pengabdian kepada masyarakat wajib membuat laporan keuangan 100 % dengan benar sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
- e. Ketua tim penelitian dan pengabdian kepada masyarakat wajib membuat surat pernyataan Tanggung Jawab Mutlak.

#### 7. Tahap penilaian hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

Tahap penilaian hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat mengikuti ketentuan sebagai berikut :

- a. Peneliti dan pengabdian wajib menyampaikan laporan hasil penelitian yang merupakan laporan akhir pelaksanaan dan rancangan luaran hasil penelitian/pengabdian kepada masyarakat yang telah dijanjikan kepada LPPM UTM;
- b. Penilaian dilakukan oleh *reviewer* untuk menilai kelayakan atas pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan laporan hasil dan rancangan luaran hasil penelitian/pengabdian kepada masyarakat;
- c. *Reviewer* penelitian dan pengabdian kepada masyarakat memberikan rekomendasi kepada LPPM berupa rekomendasi kelanjutan dari pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat;
- d. Pelaksanaan kontrak penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang sesuai dengan kaidah ilmiah dan pemenuhan kaidah ilmiah kontrak penelitian dilakukan berdasarkan rekomendasi *reviewer*.
- e. Hasil penilaian dan rekomendasi dituangkan dalam berita acara untuk disampaikan kepada LPPM UTM.



Gambar 6. Proses Penyelenggaraan Penelitian Mandiri Universitas Trunojoyo Madura

Jadwal penyelenggaraan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura adalah sebagai berikut :

Tabel 1. Jadwal Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Trunojoyo Madura

No.	Uraian Kegiatan	Bulan ke-											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Pengumuman Penerimaan Proposal												
2.	Pengusulan												
3.	Penilaian Usulan												

No.	Uraian Kegiatan	Bulan ke-											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penelitian yang Didanai												
4.	Penetapan Usulan Penelitian Yang Didanai												
5.	Pengumuman Usulan Yang Didanai												
6.	Kontrak Penelitian												
7.	Pelaksanaan Penelitian												
8.	Laporan Kemajuan												
9.	Monitoring dan Evaluasi Laporan Kemajuan Penelitian												
10.	Laporan Akhir												
11.	Seminar Hasil Luaran dan Laporan Akhir												

Tabel 2. Ringkasan Skema Penelitian, Syarat Peneliti, dan Besaran Dana Penelitian

No.	Skema Penelitian	Syarat Peneliti	Besaran Dana Penelitian Maksimal	Luaran Wajib	Luaran Tambahan	TKT
1.	Penelitian Pemula (PP)	<p>a. Ketua tim peneliti adalah dosen PNS bergelar S2 yang memiliki NIDN dengan jabatan fungsional Asisten Ahli atau belum memiliki jabatan fungsional;</p> <p>b. Anggota tim peneliti adalah dosen PNS/P3K/Kontrak</p> <p>c. Tim peneliti berjumlah 2 orang (1 ketua dan 1 anggota);</p> <p>d. Penelitian pemula wajib melibatkan minimal 1 (satu) orang mahasiswa yang memprogram MBKM Riset dengan beban setara 20 SKS pada semester gasal 2023-2024 (dibuktikan dengan surat pernyataan mahasiswa saat pengumpulan proposal dan KRS mahasiswa saat pelaksanaan monev (laporan kemajuan)</p>	Rp. 20.000.000,-	<p>a. Artikel pada prosiding seminar/konferensi internasional terindeks SCOPUS</p> <p>b. Luaran penelitian bagi mahasiswa mengikuti panduan MBKM riset</p>	<p>a. Artikel pada jurnal nasional terakreditasi (SINTA 1 - 4) atau;</p> <p>b. Artikel yang dipublikasikan dan dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah/seminar/konferensi baik dalam skala lokal, regional, nasional, atau internasional yang termuat dalam prosiding ber-ISBN atau ISSN, atau;</p> <p>a. Buku atau <i>book chapter</i> ber ISBN, atau;</p> <p>b. HKI yang dapat berupa paten, paten sederhana, hak cipta, merk dagang (<i>branding</i>), rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, dan perlindungan topografi, atau;</p> <p>c. Jenis kekayaan intelektual lainnya dari produk iptek - sosbud (naskah akademik, <i>policy brief</i>, metode, <i>blueprint</i>, sistem, model kebijakan, rekomendasi kebijakan, rekayasa sosial).</p>	1 - 3
2.	Penelitian Laboratorium (PLab)	<p>a. Ketua tim peneliti adalah dosen PNS berpendidikan S3 dengan jabatan</p>	Rp. 30.000.000,-	<p>a. Artikel pada prosiding seminar/konferensi internasional terindeks</p>	<p>a. Artikel pada jurnal internasional, atau;</p> <p>b. Artikel yang dipublikasikan</p>	1 - 3

No.	Skema Penelitian	Syarat Peneliti	Besaran Dana Penelitian Maksimal	Luaran Wajib	Luaran Tambahan	TKT
		<p>fungsional minimal asisten ahli atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;</p> <p>b. Anggota tim peneliti adalah dosen PNS/P3K atau dosen kontrak;</p> <p>c. Tim peneliti berjumlah 2 - 3 orang (1 ketua dan 1 - 2 anggota) berasal dari laboratorium yang sama</p> <p>d. Tim peneliti wajib melampirkan SK laboratorium yang disahkan oleh Dekan;</p> <p>e. Penelitian laboratorium wajib melibatkan minimal 1 (satu) orang mahasiswa yang memprogram MBKM Riset dengan beban setara 20 SKS pada semester gasal 2023-2024 (dibuktikan dengan surat pernyataan mahasiswa saat pengumpulan proposal dan KRS mahasiswa saat pelaksanaan monev laporan kemajuan)</p>		<p>SCOPUS</p> <p>b. Artikel pada jurnal nasional terakreditasi minimal SINTA 3;</p> <p>c. Luaran penelitian bagi mahasiswa mengikuti panduan MBKM riset.</p>	<p>dan dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah/seminar/konferensi baik dalam skala nasional, dengan prosiding ber ISSN/ISBN, atau;</p> <p>c. Buku / <i>book chapter</i> ber ISBN, atau;</p> <p>d. HKI yang dapat berupa paten, paten sederhana, hak cipta, merk dagang (<i>branding</i>), rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan hasil ternak endemik, dan perlindungan topografi, atau;</p> <p>c. Jenis kekayaan intelektual lainnya dari produk iptek - sosbud (naskah akademik, <i>policy brief</i>, metode, <i>blueprint</i>, sistem, model kebijakan, rekomendasi kebijakan, rekayasa sosial).</p>	
3.	Grup Riset (GR)	a. Ketua tim peneliti adalah dosen PNS berpendidikan	Rp. 40.000.000,-	a. Artikel pada prosiding seminar/konferensi	a. Artikel yang dipublikasikan dan dipresentasikan dalam	4 - 6

No.	Skema Penelitian	Syarat Peneliti	Besaran Dana Penelitian Maksimal	Luaran Wajib	Luaran Tambahan	TKT
		<p>S3 dengan jabatan fungsional minimal asisten ahli atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;</p> <p>b. Anggota tim peneliti adalah dosen PNS/P3K atau dosen kontrak;</p> <p>c. Tim peneliti berjumlah 2 - 3 orang (1 ketua dan 1 - 2 anggota) berasal dari rumpun dan/atau bidang minat keilmuan yang berbeda;</p> <p>d. Penelitian grup riset wajib melibatkan minimal 2 (dua) orang mahasiswa yang memprogram MBKM Riset dengan beban setara 20 SKS pada semester gasal 2023-2024 (dibuktikan dengan surat pernyataan mahasiswa saat pengumpulan proposal dan KRS mahasiswa saat pelaksanaan monev laporan kemajuan)</p>		<p>internasional terindeks SCOPUS</p> <p>b. Artikel pada jurnal nasional terakreditasi minimal SINTA 3</p> <p>c. Artikel pada jurnal internasional minimal terindeks Scopus Q4;</p> <p>d. Luaran penelitian bagi mahasiswa mengikuti panduan MBKM riset.</p>	<p>pertemuan ilmiah/seminar/konferensi Skala Nasional atau;</p> <p>b. HKI yang dapat berupa paten, paten sederhana, hak cipta, merk dagang (<i>branding</i>), rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan hasil ternak endemik, dan perlindungan topografi, atau;</p> <p>c. Buku / <i>book chapter</i> ber ISBN, atau;</p> <p>d. Jenis kekayaan intelektual lainnya dari produk iptek - sosbud (naskah akademik, <i>policy brief</i>, metode, <i>blueprint</i>, sistem, model kebijakan, rekomendasi kebijakan, rekayasa sosial).</p>	
4.	Penelitian Kolaborasi	a. Ketua tim peneliti adalah	Rp. 50.000.000,-	a. Artikel pada prosiding	a. Buku / <i>book chapter</i> ber ISBN,	1 - 6

No.	Skema Penelitian	Syarat Peneliti	Besaran Dana Penelitian Maksimal	Luaran Wajib	Luaran Tambahan	TKT
	Nasional (PK-Nas)	<p>dosen PNS berpendidikan S3 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;</p> <p>b. Anggota tim peneliti adalah dosen PNS/P3K atau dosen kontrak;</p> <p>c. Tim peneliti berjumlah 2-3 orang (1 ketua dan 1-2 anggota);</p> <p>d. Salah satu anggota peneliti berasal dari institusi mitra yang merupakan instansi pemerintah (BRIN, Badan Litbang) yang memiliki tugas, pokok, dan fungsi dibidang penelitian atau berasal dari lembaga penelitian (PTN/PTS) dengan klaster LPPM Utama atau Mandiri</p> <p>e. Anggota peneliti dari institusi mitra harus mendapatkan persetujuan dari kepala/ketua instansi mitra dibuktikan dengan surat tugas</p> <p>f. Penelitian Kolaborasi Nasional wajib melibatkan minimal 2 (dua) orang mahasiswa yang</p>		<p>seminar/konferensi internasional terindeks SCOPUS</p> <p>b. Artikel pada jurnal nasional terakreditasi minimal SINTA 3</p> <p>c. Artikel pada jurnal internasional terindeks pada database bereputasi (SCOPUS/WoS) minimal Q3</p> <p>d. Luaran penelitian bagi mahasiswa mengikuti panduan MBKM riset.</p>	<p>atau;</p> <p>b. HKI yang dapat berupa paten, paten sederhana, hak cipta, merk dagang (<i>branding</i>), rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan hasil ternak endemik, dan perlindungan topografi, atau;</p> <p>c. Jenis kekayaan intelektual lainnya dari produk iptek - sosbud (naskah akademik, <i>policy brief</i>, metode, <i>blueprint</i>, sistem, model kebijakan, rekomendasi kebijakan, rekayasa sosial).</p>	

No.	Skema Penelitian	Syarat Peneliti	Besaran Dana Penelitian Maksimal	Luaran Wajib	Luaran Tambahan	TKT
		memprogram MBKM Riset dengan beban setara 20 SKS pada semester gasal 2023-2024 (dibuktikan dengan surat pernyataan mahasiswa saat pengumpulan proposal dan KRS mahasiswa saat pelaksanaan monev laporan kemajuan)				
5.	Penelitian Kolaborasi Internasional (PK-Int)	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ketua tim peneliti adalah dosen PNS berpendidikan S3 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;</li> <li>b. Anggota tim peneliti adalah dosen PNS/P3K atau dosen kontrak;</li> <li>c. Tim peneliti berjumlah 2-3 orang (1 ketua dan 1-2 anggota);</li> <li>d. Salah satu anggota peneliti adalah peneliti asing (dosen/ peneliti LN) yang berasal dari universitas/ lembaga riset LN yang telah memiliki MoU dengan UTM</li> <li>e. Peneliti mitra dari LN wajib melampirkan surat pernyataan kesediaan terlibat dalam penelitian</li> </ul>	Rp. 75.000.000,-	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Artikel pada prosiding seminar/konferensi internasional terindeks SCOPUS</li> <li>b. Artikel pada jurnal nasional terakreditasi minimal SINTA 2</li> <li>c. Artikel pada jurnal internasional terindeks pada database bereputasi (SCOPUS/WoS) minimal Q2</li> <li>d. Luaran penelitian bagi mahasiswa mengikuti panduan MBKM riset.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Buku / <i>book chapter</i> ber ISBN atau;</li> <li>b. HKI yang dapat berupa paten, paten sederhana, hak cipta, merk dagang (<i>branding</i>), rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan hasil ternak endemik, dan perlindungan topografi, atau;</li> <li>c. Jenis kekayaan intelektual lainnya dari produk iptek - sosbud (naskah akademik, <i>policy brief</i>, metode, <i>blueprint</i>, sistem, model kebijakan, rekomendasi kebijakan, rekayasa sosial).</li> </ul>	1 - 6

No.	Skema Penelitian	Syarat Peneliti	Besaran Dana Penelitian Maksimal	Luaran Wajib	Luaran Tambahan	TKT
		<p>yang disahkan oleh universitas/ lembaga asal;</p> <p>f. Peneliti mitra dari LN wajib hadir dalam acara klarifikasi (online meeting) pada tahap seleksi dan monev;</p> <p>g. Penelitian Kolaborasi Internasional wajib melibatkan minimal 2 (dua) orang mahasiswa yang memprogram MBKM Riset dengan beban setara 20 SKS pada semester gasal 2023-2024 (dibuktikan dengan surat pernyataan mahasiswa saat pengumpulan proposal dan KRS mahasiswa saat pelaksanaan monev laporan kemajuan)</p>				
6.	Penelitian Penugasan/Rintisan Start Up Inovasi (PPN/RSUI)	<p>a. Ketua tim peneliti adalah dosen PNS berpendidikan S3 dengan jabatan fungsional minimal Lektor Kepala;</p> <p>b. Anggota tim peneliti adalah dosen PNS/P3K atau dosen kontrak;</p> <p>c. Tim peneliti berjumlah 2-3</p>	Rp. 150.000.000,-	<p>a. Artikel pada prosiding seminar/konferensi internasional terindeks SCOPUS</p> <p>b. Artikel pada jurnal internasional terindeks pada database internasional bereputasi</p>	<p>a. Artikel pada jurnal nasional terakreditasi (SINTA 1 – 2) atau;</p> <p>b. Artikel yang dipublikasikan dan dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah/seminar/konferensi baik dalam skala lokal, regional, atau nasional, atau;</p>	4 - 9

No.	Skema Penelitian	Syarat Peneliti	Besaran Dana Penelitian Maksimal	Luaran Wajib	Luaran Tambahan	TKT
		<p>orang (1 ketua dan 1-2 anggota);</p> <p>d. Penelitian penugasan bertujuan untuk hilirasi atau penerapan teknologi kepada dunia industri, instansi mitra (pemerintah/swasta) atau stake holders lainnya berdasarkan pada RIP atau penyelesaian masalah yang dihadapi mitra (IKU-5);</p> <p>e. Penelitian penugasan wajib melibatkan mitra yang telah memiliki MoU dengan UTM dibuktikan dengan dokumen MoU yang masih berlaku;</p> <p>f. Mitra wajib memberikan kontribusi berupa <i>in-kind</i> atau <i>in-cash</i> yang dibuktikan dengan surat pernyataan.</p> <p>h. Penelitian penugasan wajib melibatkan minimal 2 (dua) orang mahasiswa yang memprogram MBKM Riset dengan beban setara 20 SKS pada semester gasal 2023-2024 (dibuktikan</p>		<p>(SCOPUS/WoS) minimal Q2</p> <p>c. Artikel pada jurnal nasional terakreditasi minimal SINTA 2</p> <p>d. Prototype alat/ teknologi yang telah dihilirisasi</p> <p>e. Business feasibility studies, business plan (bila bermitra dengan dunia usaha)</p> <p>f. Policy brief atau naskah akademik yang mendukung penerapan teknologi/ hilirisasi (bila bermitra dengan instansi pemerintah)</p> <p>g. Luaran penelitian bagi mahasiswa mengikuti panduan MBKM riset.</p>	<p>c. Buku / <i>book chapter</i> ber ISBN atau;</p> <p>d. HKI yang dapat berupa paten, paten sederhana, hak cipta, merk dagang (<i>branding</i>), rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan hasil ternak endemik, dan perlindungan topografi, atau;</p> <p>d. Jenis kekayaan intelektual lainnya dari produk iptek - sosbud (naskah akademik, <i>policy brief</i>, metode, <i>blueprint</i>, sistem, model kebijakan, rekomendasi kebijakan, rekayasa sosial).</p>	

No.	Skema Penelitian	Syarat Peneliti	Besaran Dana Penelitian Maksimal	Luaran Wajib	Luaran Tambahan	TKT
		dengan surat pernyataan mahasiswa saat pengumpulan proposal dan KRS mahasiswa saat pelaksanaan monev laporan kemajuan)				

## **BAB III**

### **PENELITIAN MANDIRI UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA**

#### **3.1. Skema Penelitian Pemula**

##### **3.1.1. Pendahuluan**

Skema penelitian pemula bertujuan untuk menjadi sarana meningkatkan kemampuan riset para dosen baru yang masih berstatus CPNS dan sudah memiliki NIDN hingga dosen PNS yang memiliki jabatan fungsional asisten ahli. Skema penelitian pemula ini bertujuan untuk membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk melaksanakan penelitian dan mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik nasional maupun internasional. Substansi penelitian pemula menyesuaikan dengan Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Trunojoyo Madura Tahun 2020 - 2024. Substansi penelitian pemula wajib mengacu pada RIP UTM yang selanjutnya diturunkan dalam bidang, tema dan topik penelitian (Lampiran 30).

##### **3.1.2. Tujuan Penelitian Pemula**

Tujuan penelitian pemula adalah sebagai berikut:

- a. Memberikan pengalaman penelitian kepada dosen-dosen pemula;
- b. Mendorong adanya invensi baik metode, teori baru atau prinsip kebijakan baru pada pengukuran TKT 1 – 3;
- c. Meningkatkan mutu dan kompetensi peneliti pemula di Universitas Trunojoyo Madura;
- d. Menghasilkan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi;
- e. Mengarahkan, membentuk, dan menguatkan peta jalan penelitian para peneliti di lingkup Universitas Trunojoyo Madura.

##### **3.1.3. Luaran Penelitian Pemula**

Luaran wajib penelitian pemula adalah sebagai berikut:

- a. Artikel pada prosiding seminar/ konferensi internasional terindeks SCOPUS;
- b. Luaran penelitian bagi mahasiswa mengikuti panduan MBKM riset

Luaran tambahan yang diharapkan juga dihasilkan dari penelitian pemula adalah sebagai berikut :

- a. Artikel pada jurnal nasional terakreditasi (SINTA 1 - 4) atau;
- b. Artikel yang dipublikasikan dan dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah/seminar/konferensi baik dalam skala lokal, regional, nasional, yang termuat dalam prosiding ber-ISBN atau ISSN, atau;
- c. Buku atau *book chapter* ber ISBN, atau;
- d. HKI yang dapat berupa paten, paten sederhana, hak cipta, merk dagang (*branding*), rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, dan perlindungan topografi, atau;
- e. Jenis kekayaan intelektual lainnya dari produk iptek - sosbud (naskah akademik, *policy brief*, metode, *blueprint*, sistem, model kebijakan, rekomendasi kebijakan, rekayasa sosial).

### 3.1.4. Kriteria Pengusul Penelitian Pemula

- a. Ketua tim peneliti adalah dosen PNS bergelar S2 yang memiliki NIDN dengan jabatan fungsional Asisten Ahli atau belum memiliki jabatan fungsional;
- b. Anggota tim peneliti adalah dosen PNS/P3K/Kontrak;
- c. Tim peneliti berjumlah 2 orang (1 ketua dan 1 anggota);
- d. Penelitian Pemula wajib melibatkan minimal 1 (satu) orang mahasiswa yang memprogram MBKM Riset dengan beban setara 20 SKS pada semester gasal 2023-2024 dibuktikan dengan surat pernyataan mahasiswa saat pengumpulan proposal dan KRS mahasiswa saat pelaksanaan monev laporan kemajuan. Format surat pernyataan mahasiswa dapat dilihat pada Lampiran 14b.
- e. Ketua dan anggota penelitian memiliki rekam jejak publikasi ilmiah yang relevan dengan bidang keilmuan atau sesuai mata kuliah yang diampu;
- f. Dalam tahun yang sama, peneliti hanya boleh mengusulkan maksimal 2 (dua) proposal penelitian pada skema yang berbeda, dengan ketentuan satu sebagai ketua dan satunya sebagai anggota atau kedua - duanya sebagai anggota;
- g. Penelitian bersifat mono tahun dan dapat dilanjutkan untuk tahun berikutnya maksimal 3 (tiga) tahun sesuai dengan roadmap / peta jalan penelitian yang dimiliki dimana anggota peneliti dapat berganti setiap tahunnya;
- h. Jangka waktu penelitian adalah satu tahun anggaran dengan biaya penelitian maksimal sebesar Rp. 20.000.000,-/judul/tahun yang akan dibiayai dari sumber DIPA Universitas Trunojoyo Madura;
- i. Usul penelitian disimpan dalam satu file dalam format pdf, ukuran maksimal 5 MB, dan file diberi nama : nama ketua peneliti\_PP\_tahun.pdf kemudian diunggah melalui sistem informasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di tautan <https://simpelmas.trunojoyo.ac.id/> (user : NIDN dan password : NIP);
- j. Hard copy Proposal dan laporan penelitian pemula dijilid *soft cover* menggunakan cover berwarna putih.

## 3.2 Skema Penelitian Laboratorium

### 3.2.1 Pendahuluan

Penelitian laboratorium merupakan skema penelitian yang bertujuan untuk meningkatkan peran laboratorium di tingkat program studi sebagai ujung tombak dalam kegiatan penelitian di lingkup Universitas Trunojoyo Madura. Penelitian laboratorium adalah model penelitian yang diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan IPTEKS dengan proses pengukuran TKT (Tingkat Kesiapan Teknologi) berada di tingkat 1 - 3. Substansi penelitian laboratorium menyesuaikan dengan arah pengembangan penelitian setiap laboratorium. Legalitas laboratorium dibuktikan dengan Surat Keputusan Dekan masing - masing fakultas. Proposal penelitian laboratorium harus mendapatkan persetujuan dari ketua laboratorium dan dekan.

### 3.2.2 Tujuan Penelitian Laboratorium

Tujuan penelitian laboratorium adalah sebagai berikut :

- a. Mendorong adanya invensi baik ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya kebijakan baru pada pengukuran TKT 1 - 3;
- b. Meningkatkan mutu dan kompetensi peneliti di Universitas Trunojoyo Madura berdasarkan pada karakteristik laboratorium dan bidang minat keilmuan para dosen/ peneliti di masing-masing fakultas;
- c. Menghasilkan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah nasional terakreditasi dan internasional bereputasi;
- d. Mengarahkan, membentuk, dan menguatkan peta jalan penelitian para peneliti di lingkup Universitas Trunojoyo Madura sesuai dengan bidang keilmuan yang ditekuni;
- e. Mengembangkan arah penelitian sesuai dengan keilmuan masing - masing fakultas.

### 3.2.3 Luaran Penelitian Laboratorium

Luaran wajib penelitian laboratorium adalah sebagai berikut :

- a. Artikel pada prosiding seminar/ konferensi internasional terindeks SCOPUS;
- b. Artikel pada jurnal nasional terakreditasi (minimal SINTA 3);
- c. Luaran penelitian bagi mahasiswa mengikuti panduan MBKM riset.

Luaran tambahan yang diharapkan juga dihasilkan dari penelitian laboratorium adalah sebagai berikut :

- a. Artikel pada jurnal internasional, atau;
- b. Artikel yang dipublikasikan dan dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah/seminar/konferensi baik dalam skala nasional, dengan prosiding ber ISSN/ISBN, atau;
- c. Buku / *book chapter* ber ISBN, atau;
- d. HKI yang dapat berupa paten, paten sederhana, hak cipta, merk dagang (*branding*), rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan hasil ternak endemik, dan perlindungan topografi, atau;
- e. Jenis kekayaan intelektual lainnya dari produk iptek - sosbud (naskah akademik, *policy brief*, metode, *blueprint*, sistem, model kebijakan, rekomendasi kebijakan, rekayasa sosial).

### 3.2.4 Kriteria Pengusul Penelitian Laboratorium

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan penelitian laboratorium adalah sebagai berikut :

- a. Ketua tim peneliti adalah dosen PNS berpendidikan S3 dengan jabatan fungsional minimal asisten ahli atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
- b. Anggota tim peneliti adalah dosen PNS/P3K atau dosen kontrak;
- c. Tim peneliti berjumlah 2 - 3 orang (1 ketua dan 1 - 2 anggota) berasal dari laboratorium yang sama
- d. Tim peneliti wajib melampirkan SK laboratorium yang disahkan oleh Dekan;

- e. Penelitian Laboratorium wajib melibatkan minimal 2 (dua) orang mahasiswa yang memprogram MBKM Riset dengan beban setara 20 SKS pada semester gasal 2023-2024 dibuktikan dengan surat pernyataan mahasiswa saat pengumpulan proposal dan KRS mahasiswa saat pelaksanaan moneyv laporan kemajuan. Format surat pernyataan mahasiswa dapat dilihat pada Lampiran 14b.
- f. Dalam tahun yang sama, peneliti hanya boleh mengusulkan maksimal 2 (dua) proposal penelitian pada skema yang berbeda, dengan ketentuan satu sebagai ketua dan satunya sebagai anggota atau kedua - duanya sebagai anggota;
- g. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan mata kuliah yang diampu;
- h. Jangka waktu penelitian adalah satu tahun anggaran dengan biaya penelitian maksimal sebesar Rp. 30.000.000,- /judul/tahun yang akan dibiayai dari sumber DIPA Universitas Trunojoyo Madura;
- i. Usul penelitian disimpan dalam satu file dalam format pdf, ukuran maksimal 5 MB, dan file diberi nama : nama ketua peneliti\_PLab\_tahun.pdf, kemudian diunggah melalui sistem informasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di tautan <https://simpelmas.trunojoyo.ac.id/> (user : NIDN dan password : NIP);
- j. Hard copy Proposal dan laporan penelitian dijilid *soft cover* menggunakan cover berwarna merah.

### **3.3 Skema Grup Riset**

#### **3.3.1 Pendahuluan**

Skema grup riset merupakan penelitian yang dirancang untuk menghasilkan invensi atau inovasi dengan pendekatan multidisiplin keilmuan untuk mencari solusi atas permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat, industri, pemerintahan dari multi disiplin ilmu melalui koordinasi dengan pusat penelitian LPPM UTM. Skema grup riset adalah model penelitian yang diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan ipteks dengan proses pengukuran TKT (Tingkat Kesiapan Teknologi) berada di tingkat 4 – 6. Substansi penelitian grup riset menyesuaikan dengan Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Trunojoyo Madura Tahun 2020 – 2024 yang selanjutnya diturunkan dalam bidang, tema dan topik penelitian (Lampiran 30).

#### **3.3.2 Tujuan Grup Riset**

Tujuan penelitian grup riset adalah sebagai berikut :

- a. Mendorong pelaksanaan penelitian multi-disiplin untuk menghasilkan invensi san inovasi berupa metode, teori baru atau prinsip kebijakan baru pada pengukuran TKT 4 - 6;
- b. Meningkatkan mutu dan kompetensi peneliti di Universitas Trunojoyo Madura;
- c. Mendorong terbentuknya riset grup sebagai wadah berkumpulnya para peneliti dari berbagai latar belakang keilmuan untuk memecahkan permasalahan dari masyarakat;
- d. Menghasilkan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi;

- e. Mengarahkan, membentuk, dan menguatkan peta jalan penelitian para peneliti di lingkup Universitas Trunojoyo Madura.

### 3.3.3 Luaran Grup Riset

Luaran wajib penelitian grup riset adalah sebagai berikut :

- a. Artikel pada prosiding seminar/konferensi internasional terindeks SCOPUS
- b. Artikel pada jurnal nasional terakreditasi minimal SINTA 3
- c. Artikel pada jurnal internasional minimal terindeks Scopus Q4;
- d. Luaran penelitian bagi mahasiswa mengikuti panduan MBKM riset.

Luaran tambahan yang diharapkan juga dihasilkan dari penelitian grup riset adalah sebagai berikut :

- a. Artikel yang dipublikasikan dan dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah/seminar/konferensi Skala Nasional atau;
- b. HKI yang dapat berupa paten, paten sederhana, hak cipta, merk dagang (*branding*), rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan hasil ternak endemik, dan perlindungan topografi, atau;
- c. Buku / *book chapter* ber ISBN, atau
- d. Jenis kekayaan intelektual lainnya dari produk iptek - sosbud (naskah akademik, *policy brief*, metode, *blueprint*, sistem, model kebijakan, rekomendasi kebijakan, rekayasa sosial).

### 3.3.4 Kriteria Pengusul Penelitian Grup Riset

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan penelitian grup riset adalah sebagai berikut :

- a. Ketua tim peneliti adalah dosen PNS berpendidikan S3 dengan jabatan fungsional minimal asisten ahli atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
- b. Anggota tim peneliti adalah dosen PNS/P3K atau dosen kontrak;
- c. Tim peneliti berjumlah 2 - 3 orang (1 ketua dan 1 - 2 anggota) berasal dari rumpun dan/atau bidang minat keilmuan yang berbeda;
- d. Penelitian Grup Riset wajib melibatkan minimal 2 (dua) orang mahasiswa yang memprogram MBKM Riset dengan beban setara 20 SKS pada semester gasal 2023-2024 dibuktikan dengan surat pernyataan mahasiswa saat pengumpulan proposal dan KRS mahasiswa saat pelaksanaan monev laporan kemajuan. Format surat pernyataan mahasiswa dapat dilihat pada Lampiran 14b.
- e. Dalam tahun yang sama, peneliti hanya boleh mengusulkan maksimal 2 (dua) proposal penelitian pada skema yang berbeda, dengan ketentuan satu sebagai ketua dan satunya sebagai anggota atau kedua - duanya sebagai anggota;
- f. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan mata kuliah yang diampu;
- g. Jangka waktu penelitian adalah satu tahun anggaran dengan biaya penelitian maksimal sebesar Rp. 40.000.000,- /judul/tahun yang akan dibiayai dari sumber DIPA Universitas Trunojoyo Madura;
- h. Usul penelitian disimpan dalam satu file dalam format pdf, ukuran maksimal 5 MB, dan file diberi nama : nama ketua peneliti\_GR\_tahun.pdf kemudian diunggah

- melalui sistem informasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di tautan <https://simpelmas.trunojoyo.ac.id/> (*user* : NIDN dan *password* : NIP);
- i. Hard copy Proposal dan laporan penelitian grup riset dijilid *soft cover* menggunakan cover berwarna hijau tua.

### **3.4 Skema Penelitian Kolaborasi Nasional**

#### **3.4.1 Pendahuluan**

Penelitian kolaborasi nasional merupakan skema penelitian yang bertujuan untuk mendorong kerja sama antar perguruan tinggi/ lembaga riset untuk pengembangan keilmuan, menyelesaikan permasalahan tingkat nasional/regional atau menciptakan inovasi berupa model/produk/purwarupa yang telah diuji coba dan dapat dikomersialisasikan. Penelitian kolaborasi nasional adalah model penelitian yang diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan ipteks dengan proses pengukuran TKT (Tingkat Kesiapan Teknologi) berada ditingkat 1 - 6. Penelitian kolaborasi nasional dilakukan secara bersama - sama dengan perguruan tinggi atau lembaga penelitian lain diluar Universitas Trunojoyo Madura. Substansi penelitian grup riset menyesuaikan dengan Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Trunojoyo Madura Tahun 2020 – 2024 yang selanjutnya diturunkan dalam bidang, tema dan topik penelitian (Lampiran 30).

#### **3.4.2 Tujuan Penelitian Kolaborasi Nasional**

Tujuan penelitian kolaborasi nasional adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatkan kerja sama antara peneliti UTM dengan peneliti lain yang berasal dari perguruan tinggi atau lembaga riset lainnya;
- b. Mengembangkan jejaring penelitian dengan mitra perguruan tinggi atau lembaga riset lainnya;
- c. Mendorong adanya invensi baik ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya kebijakan baru pada pengukuran TKT 1 - 6;
- d. Meningkatkan mutu dan kompetensi peneliti di Universitas Trunojoyo Madura;
- e. Menghasilkan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi;
- f. Mengarahkan, membentuk, dan menguatkan peta jalan penelitian para peneliti di lingkup Universitas Trunojoyo Madura;
- g. Penguatan isu aktual berdasarkan RIP.

#### **3.4.3 Luaran Penelitian Kolaborasi Nasional**

Luaran wajib penelitian kolaborasi nasional adalah sebagai berikut :

- a. Artikel pada prosiding seminar/konferensi internasional terindeks SCOPUS;
- b. Artikel pada jurnal nasional terakreditasi minimal SINTA 3
- c. Artikel pada jurnal internasional terindeks pada database bereputasi (SCOPUS/WoS) minimal Q3
- d. Luaran penelitian bagi mahasiswa mengikuti panduan MBKM.

Luaran tambahan yang diharapkan juga dihasilkan dari penelitian kolaborasi nasional adalah sebagai berikut :

- a. Buku / *book chapter* ber ISBN, atau;

- b. HKI yang dapat berupa paten, paten sederhana, hak cipta, merk dagang (*branding*), rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan hasil ternak endemik, dan perlindungan topografi, atau;
- c. Jenis kekayaan intelektual lainnya dari produk iptek - sosbud (naskah akademik, *policy brief*, metode, *blueprint*, sistem, model kebijakan, rekomendasi kebijakan, rekayasa sosial).

#### **3.4.4 Kriteria Pengusul Penelitian Kolaborasi Nasional**

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan penelitian kolaborasi nasional adalah sebagai berikut :

- a. Ketua tim peneliti adalah dosen PNS berpendidikan S3 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
- b. Anggota tim peneliti adalah dosen PNS/P3K atau dosen kontrak;
- c. Tim peneliti berjumlah 2-3 orang (1 ketua dan 1-2 anggota);
- d. Salah satu anggota peneliti berasal dari institusi mitra yang merupakan instansi pemerintah (BRIN, Badan Litbang) yang memiliki tugas, pokok, dan fungsi dibidang penelitian atau berasal dari lembaga penelitian (PTN/PTS) dengan klaster LPPM Utama atau Mandiri
- e. Anggota peneliti dari institusi mitra harus mendapatkan persetujuan dari kepala/ketua instansi mitra dibuktikan dengan surat tugas
- f. Penelitian Kolaborasi Nasional wajib melibatkan minimal 2 (dua) orang mahasiswa yang memprogram MBKM Riset dengan beban setara 20 SKS pada semester gasal 2023-2024 dibuktikan dengan surat pernyataan mahasiswa saat pengumpulan proposal dan KRS mahasiswa saat pelaksanaan monev laporan kemajuan. Format surat pernyataan mahasiswa dapat dilihat pada Lampiran 14b
- g. Dalam tahun yang sama, peneliti hanya boleh mengusulkan maksimal 2 (dua) proposal penelitian pada skema yang berbeda, dengan ketentuan satu sebagai ketua dan satunya sebagai anggota atau kedua - duanya sebagai anggota;
- h. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan mata kuliah yang diampu;
- i. Jangka waktu penelitian adalah satu tahun anggaran dengan biaya penelitian maksimal sebesar Rp. 50.000.000,- /judul/tahun yang akan dibiayai dari sumber DIPA Universitas Trunojoyo Madura;
- j. Usul penelitian disimpan dalam satu file dalam format pdf, ukuran maksimal 5 MB, dan file diberi nama : nama ketua peneliti\_PKN\_tahun.pdf, kemudian diunggah pada sistem informasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di tautan <https://simpelmas.trunojoyo.ac.id/>;
- k. Hard copy Proposal dan laporan penelitian kolaborasi nasional dijilid *soft cover* menggunakan cover berwarna biru.

### **3.5 Skema Penelitian Kolaborasi Internasional**

#### **3.5.1 Pendahuluan**

Penelitian kolaborasi internasional merupakan skema penelitian yang dirancang untuk meningkatkan kerja sama internasional antara UTM dengan Perguruan Tinggi Luar Negeri menuju visi sebagai *World Class University* (WCU).

Fokus utama untuk skema ini adalah untuk mendorong kemitraan dalam pengembangan keilmuan sekaligus berkontribusi melalui penelitian yang berkaitan dan relevan dengan isu-isu internasional. Penelitian kolaborasi internasional juga ditujukan untuk menghasilkan inovasi berupa model/produk/purwarupa yang telah diuji coba dan dapat dikomersialisasikan. Penelitian kolaborasi internasional adalah model penelitian yang diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan ipteks dengan proses pengukuran TKT (Tingkat Kesiapan Teknologi) berada ditingkat 1-6. Substansi penelitian grup riset menyesuaikan dengan Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Trunojoyo Madura Tahun 2020 – 2024 yang selanjutnya diturunkan dalam bidang, tema dan topik penelitian (Lampiran 30).

### 3.5.2 Tujuan Penelitian Kolaborasi Internasional

Tujuan penelitian kolaborasi internasional adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatkan kerja sama antara peneliti UTM dengan peneliti lain yang berasal dari perguruan tinggi atau lembaga riset luar negeri;
- b. Mengembangkan jejaring penelitian dengan mitra perguruan tinggi atau lembaga riset luar negeri;
- c. Mendorong adanya invensi baik ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya kebijakan baru pada pengukuran TKT 1 - 6;
- d. Meningkatkan mutu dan kompetensi peneliti di Universitas Trunojoyo Madura;
- e. Menghasilkan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi;
- f. Mengarahkan, membentuk, dan menguatkan peta jalan penelitian para peneliti berdasarkan RIP di lingkup Universitas Trunojoyo Madura.

### 3.5.3 Luaran Penelitian Kolaborasi Internasional

Luaran wajib penelitian kolaborasi internasional adalah sebagai berikut :

- a. Artikel pada prosiding seminar/konferensi internasional terindeks SCOPUS;
- b. Artikel pada jurnal nasional terakreditasi minimal SINTA 2
- c. Artikel pada jurnal internasional terindeks pada database bereputasi (SCOPUS/WoS) minimal Q2
- d. Luaran penelitian bagi mahasiswa mengikuti panduan MBKM.

Luaran tambahan yang diharapkan juga dihasilkan dari penelitian kolaborasi internasional adalah sebagai berikut :

- a. Buku / *book chapter* ber ISBN atau;
- b. HKI yang dapat berupa paten, paten sederhana, hak cipta, merk dagang (*branding*), rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan hasil ternak endemik, dan perlindungan topografi, atau;
- c. Jenis kekayaan intelektual lainnya dari produk iptek - sosbud (naskah akademik, *policy brief*, metode, *blueprint*, sistem, model kebijakan, rekomendasi kebijakan, rekayasa sosial).

### 3.5.4 Kriteria Pengusul Penelitian Kolaborasi Internasional

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan penelitian kolaborasi internasional adalah sebagai berikut :

- a. Ketua tim peneliti adalah dosen PNS berpendidikan S3 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;
- b. Anggota tim peneliti adalah dosen PNS/P3K atau dosen kontrak;
- c. Tim peneliti berjumlah 2-3 orang (1 ketua dan 1-2 anggota);
- d. Salah satu anggota peneliti adalah peneliti asing (dosen/ peneliti LN) yang berasal dari universitas/ lembaga riset LN yang telah memiliki MoU dengan UTM;
- e. Fokus penelitian kolaborasi internasional adalah isu-isu relevan dengan yang dihadapi oleh masing-masing negara atau perbandingan antara kondisi di Indonesia dan negara mitra;
- f. Peneliti mitra dari LN wajib melampirkan surat pernyataan kesediaan terlibat dalam penelitian yang disahkan oleh universitas/ lembaga asal;
- g. Peneliti mitra dari LN wajib hadir dalam acara klarifikasi (*online meeting*) pada tahap seleksi dan monev;
- h. Penelitian Kolaborasi Internasional wajib melibatkan minimal 2 (dua) orang mahasiswa yang memprogram MBKM Riset dengan beban setara 20 SKS pada semester gasal 2023-2024 dibuktikan dengan surat pernyataan mahasiswa saat pengumpulan proposal dan KRS mahasiswa saat pelaksanaan monev laporan kemajuan. Format surat pernyataan mahasiswa dapat dilihat pada Lampiran 14b
- i. Dalam tahun yang sama, peneliti hanya boleh mengusulkan maksimal 2 (dua) proposal penelitian pada skema yang berbeda, dengan ketentuan satu sebagai ketua dan satunya sebagai anggota atau kedua - duanya sebagai anggota;
- j. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan mata kuliah yang diampu;
- k. Jangka waktu penelitian adalah satu tahun anggaran dengan biaya penelitian maksimal sebesar Rp. 75.000.000,- /judul/tahun yang akan dibiayai dari sumber DIPA Universitas Trunojoyo Madura;
- l. Usul penelitian disimpan dalam satu file dalam format pdf, ukuran maksimal 5 MB, dan file diberi nama : nama ketua peneliti\_PKN\_tahun.pdf, kemudian diunggah pada sistem informasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di tautan <https://simpelmas.trunojoyo.ac.id/>;
- m. Hard copy Proposal dan laporan penelitian kolaborasi internasional dijilid *soft cover* menggunakan cover berwarna oranye.

### **3.6 Skema Penelitian Penugasan/Rintisan Start Up Inovasi**

#### **3.6.1 Pendahuluan**

Skema penelitian penugasan dirancang untuk mendorong kerja sama antara UTM dengan mitra melalui hilirisasi hasil-hasil penelitian atau penerapan teknologi kepada dunia industri, instansi mitra (pemerintah/swasta) dan stake holders lainnya berdasarkan pada RIP atau penyelesaian masalah yang dihadapi mitra. Hal ini sejalan dengan pemenuhan Indikator Kinerja Utama PT (IKU-5) yaitu jumlah hasil penelitian yang digunakan oleh masyarakat. Pada skema ini, peneliti didorong untuk menciptakan inovasi berupa model/produk/purwarupa yang telah diuji coba dan dapat dikomersialisasikan dan rancangan usaha bisnisnya dalam bentuk perusahaan pemula (*start up*). Penelitian penugasan/rintisan start up inovasi adalah model penelitian yang diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan ipteks dengan proses pengukuran TKT (Tingkat Kesiapan Teknologi) berada di tingkat 4 - 9.

Skema penelitian penugasan ini hanya dapat diakses apabila ada penugasan dari Rektor melalui Ketua LPPM. Substansi penelitian grup riset menyesuaikan dengan Rencana Induk Penelitian (RIP) Universitas Trunojoyo Madura Tahun 2020 – 2024 yang selanjutnya diturunkan dalam bidang, tema dan topik penelitian (Lampiran 30).

### **3.6.2 Tujuan Penelitian Penugasan/Rintisan Start Up Inovasi**

Tujuan penelitian penugasan adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatkan jumlah hasil penelitian yang digunakan untuk menyelesaikan permasalahan di masyarakat;
- b. Mendorong hilirisasi produk hasil penelitian untuk dapat diterapkan dan dikomersialisasikan;
- c. Memperluas kemitraan dengan DUDI dan stakeholders lainnya melalui penerapan hasil penelitian;
- d. Mendorong adanya invensi baik ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya kebijakan baru pada pengukuran TKT 4 - 9;
- e. Meningkatkan mutu dan kompetensi peneliti di Universitas Trunojoyo Madura;
- f. Menghasilkan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi;
- g. Mengarahkan, membentuk, dan menguatkan peta jalan penelitian para peneliti di lingkup Universitas Trunojoyo Madura;

### **3.6.3 Luaran Penelitian Penugasan/Rintisan Start Up Inovasi**

Luaran wajib penelitian penugasan adalah :

- a. Artikel pada prosiding seminar/konferensi internasional terindeks SCOPUS
- b. Artikel pada jurnal internasional terindeks pada database internasional bereputasi (SCOPUS/WoS) minimal Q2
- c. Prototype alat/ teknologi yang telah dihilirisasi
- d. Business feasibility studies, business plan (bila bermitra dengan dunia usaha)
- e. Policy brief atau naskah akademik yang mendukung penerapan teknologi/hilirisasi (bila bermitra dengan instansi pemerintah)
- f. Luaran penelitian bagi mahasiswa mengikuti panduan MBKM

Luaran tambahan yang diharapkan juga dihasilkan dari penelitian penugasan adalah :

- a. Artikel pada jurnal nasional terakreditasi (SINTA 1 – 2) atau;
- b. Artikel yang dipublikasikan dan dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah/seminar/konferensi baik dalam skala lokal, regional, atau nasional, atau;
- c. Buku / *book chapter* ber ISBN atau;
- d. HKI yang dapat berupa paten, paten sederhana, hak cipta, merk dagang (*branding*), rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan hasil ternak endemik, dan perlindungan topografi, atau;
- e. Jenis kekayaan intelektual lainnya dari produk iptek - sosbud (naskah akademik, *policy brief*, metode, *blueprint*, sistem, model kebijakan, rekomendasi kebijakan, rekayasa sosial).

### **3.6.4 Kriteria Pengusul Penelitian Penugasan/Rintisan Start Up Inovasi**

Kriteria dan persyaratan umum pengusulan penelitian hilirisasi riset adalah sebagai berikut :

- a. Ketua tim peneliti adalah dosen PNS berpendidikan S3 dengan jabatan fungsional minimal Lektor Kepala;
- b. Anggota tim peneliti adalah dosen PNS/P3K atau dosen kontrak;
- c. Tim peneliti berjumlah 2-3 orang (1 ketua dan 1-2 anggota);
- d. Penelitian penugasan bertujuan untuk hilirasi atau penerapan teknologi kepada dunia industri, instansi mitra (pemerintah/swasta) atau stake holders lainnya berdasarkan pada RIP atau penyelesaian masalah yang dihadapi mitra (IKU-5);
- e. Penelitian penugasan wajib melibatkan mitra yang telah memiliki MoU dengan UTM dibuktikan dengan dokumen MoU yang masih berlaku;
- f. Mitra wajib memberikan kontribusi berupa *in-kind* atau *in-cash* yang dibuktikan dengan surat pernyataan.
- g. Penelitian Penugasan wajib melibatkan minimal 2 (dua) orang mahasiswa yang memprogram MBKM Riset dengan beban setara 20 SKS pada semester gasal 2023-2024 dibuktikan dengan surat pernyataan mahasiswa saat pengumpulan proposal dan KRS mahasiswa saat pelaksanaan monev laporan kemajuan. Format surat pernyataan mahasiswa dapat dilihat pada Lampiran 14b.
- h. Usulan penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan mata kuliah yang diampu;
- i. Penelitian penugasan ditetapkan melalui SK Rektor
- j. Jangka waktu penelitian adalah satu tahun anggaran dengan biaya penelitian maksimal sebesar Rp. 150.000.000,- /judul/tahun yang akan dibiayai dari sumber DIPA Universitas Trunojoyo Madura;
- k. Usul penelitian disimpan dalam satu file dalam format pdf, ukuran maksimal 5 MB, dan file diberi nama : nama ketua peneliti\_PKN\_tahun.pdf, kemudian diunggah pada sistem informasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di tautan <https://simpelmas.trunojoyo.ac.id/>;
- l. Hard copy Proposal dan laporan penelitian penugasan dijilid *soft cover* menggunakan cover berwarna hijau muda.

## BAB IV

### PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA

#### 1. Latar Belakang Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat

Pengabdian kepada Masyarakat (abdimas) merupakan kegiatan dosen dan mahasiswa dalam memberikan kontribusi bagi penyelesaian persoalan yang ada di masyarakat. Masyarakat akan belajar dari dosen/mahasiswa dan sebaliknya dosen/mahasiswa akan banyak memperoleh pengetahuan dari masyarakat. Interaksi seperti inilah yang diharapkan akan muncul dan menjadikan program ini sebagai program yang mempunyai manfaat signifikan bagi dosen, masyarakat, dan *stakeholders* atau mitra.

Abdimas merupakan media yang efektif dan edukatif untuk mengasah kompetensi dosen/mahasiswa sekaligus mempraktekkan ilmu dan menerapkan hasil-hasil penelitian yang dilakukan civitas akademika. Dosen dan mahasiswa terjun di tengah-tengah masyarakat, baik masyarakat perkotaan, pedesaan, maupun kelompok masyarakat tertentu. Mereka akan dapat menangkap dan menghayati denyut nadi kehidupan masyarakat dengan berbagai permasalahan yang ada. Selanjutnya program abdimas dilakukan untuk mencoba menyelesaikan persoalan-persoalan yang dihadapi masyarakat sesuai dengan sumber daya yang telah dan belum dimiliki, untuk menemukan solusi-solusi yang diperlukan sesuai dengan aspirasi yang diharapkan.

Abdimas dapat pula digunakan oleh civitas akademika UTM untuk menunjukkan peran aktifnya dalam pembangunan, terutama pada wilayah terdekat yaitu Pulau Madura. Sebagai salah satu Perguruan Tinggi Negeri di Indonesia, peran UTM tidak saja mendidik generasi muda dalam menyiapkan dirinya menjadi manusia pembangunan dan mengkaji serta mengembangkan IPTEKS yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat, tetapi juga menjamin bahwa IPTEKS yang relevan dengan kebutuhan pembangunan itu benar-benar sampai kepada masyarakat dan dapat dimanfaatkan sebagaimana mestinya. Ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni hanya mempunyai makna apabila dapat diterima dan dimanfaatkan secara luas oleh masyarakat yang memerlukan untuk dapat meningkatkan kesejahteraannya.

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Trunojoyo Madura (UTM) berusaha menjaga mutu kegiatan AaDimas agar memberikan manfaat kepada masyarakat. Abdimas perlu diarahkan agar bersifat lebih kontekstual dengan mengubah paradigma pembangunan (*development*) menjadi paradigma pemberdayaan (*empowerment*). Filosofi utama dalam pelaksanaan abdimas ini adalah konsep *cooperate*, *co-financing* dan *co-benefit*. Oleh karena itu, pada tahun 2023 ini LPPM Universitas Trunojoyo Madura sebagai lembaga penyelenggara abdimas bermaksud melaksanakan program hibah pengabdian masyarakat.

## 2. Tujuan Pengabdian Kepada Masyarakat

Tujuan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat Tahun 2023 ini adalah :

1. Memberikan dukungan untuk pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat oleh dosen dan mahasiswa;
2. Meningkatkan kualitas kegiatan pengabdian masyarakat oleh dosen dan institusi guna mewujudkan masyarakat yang tangguh, mandiri, dan sejahtera;
3. Kemitraan dalam pemberdayaan masyarakat;
4. Mendiseminasikan hasil riset dosen dan peneliti kepada masyarakat dalam bentuk kegiatan pengabdian masyarakat.
5. Meningkatkan jumlah dan kualitas publikasi ilmiah pengabdian masyarakat.

## 3. Syarat dan Ketentuan Pengajuan Proposal

1. Proposal pengabdian kepada masyarakat diusulkan oleh tim dosen tetap UTM. Jumlah tim pengabdian kepada masyarakat minimal terdiri dari 2 (dua) dan maksimal 5 (lima) dosen. Dosen minimal berasal dari 2 (dua) rumpun keilmuan, sesuai dengan persoalan yang dihadapi.
2. Ketua tim pengabdian kepada masyarakat adalah dosen UTM yang memiliki NIDN. Anggota tim pengabdian kepada masyarakat adalah dosen UTM.
3. Masyarakat sasaran kegiatan pengabdian kepada masyarakat adalah kelompok masyarakat umum (pondok pesantren, karang taruna, pokwasmas, posdarling, dan kelompok lainnya), kelompok masyarakat yang bergerak dalam bidang ekonomi (kelompok pengrajin, kelompok nelayan, kelompok tani, kelompok ternak, bumdes, koperasi), dan kelompok masyarakat yang belajar berwirausaha (UMKM, start up, dan lainnya).
4. Pelaksanaan program pengabdian kepada masyarakat berintegrasi dengan MBKM Membangun Desa/KKNT atau MBKM Proyek Kemanusiaan. Setiap tim melibatkan minimal 5 (lima) mahasiswa lintas Prodi.
5. Tiap mahasiswa yang akan dilibatkan dalam program abdimas, wajib membuat surat pernyataan memprogram MBKM (20 sks) di semester Gasal 2023/2024. Format surat pernyataan MBKM dapat dilihat pada Lampiran 14b. Mahasiswa wajib menunjukkan KRS saat pelaksanaan monev abdimas.
6. Lokasi/Desa tempat pelaksanaan abdimas di Kabupaten Sampang, Pamekasan, dan Sumenep (daftar desa/lokasi terlampir) serta desa yang telah memiliki kerjasama dengan Prodi/Fakultas.
7. Proposal pengabdian kepada masyarakat diajukan ke LPPM, dicetak sebanyak 1 (satu) eksemplar dengan *cover* warna merah.
8. *Soft copy* proposal dengan format pdf dikirimkan ke sistem informasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di tautan <https://simpelmas.trunojoyo.ac.id/>.

#### **4. Luaran Kegiatan Hibah Abdimas**

1. Laporan Kegiatan yang meliputi Laporan Akhir dan Laporan Keuangan 100%
2. Luaran wajib :
  - a. Artikel pada jurnal nasional pengabdian masyarakat terakreditasi/ber-ISSN;
  - b. Publikasi media massa cetak atau online (minimal 1);
  - c. Luaran mahasiswa MBKM Membangun Desa (sesuai panduan);
  - d. Peningkatan pengetahuan atau ketrampilan atau kapasitas mitra; atau peningkatan kualitas produk mitra; atau peningkatan kesehatan mitra.
3. Luaran tambahan (salah satu dari):
  - a. Buku ajar;
  - b. Model/rekayasa sosial;
  - c. Inovasi TTG;
  - d. Publikasi di seminar/konferensi (nasional/regional) atau luaran lain yang bermanfaat;
  - e. HKI.

#### **5. Pendanaan dan Laporan Keuangan**

Pendanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat berasal dari dana DIPA LPPM UTM. Besarnya alokasi dana adalah maksimal Rp. 20.000.000 (*Dua Juta Rupiah*). Penerima dana abdimas wajib membuat laporan keuangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan dikumpulkan bersama dengan laporan akhir kegiatan.

#### **6. Bentuk Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat**

Bentuk kegiatan yang dilakukan bertemakan “Peningkatan Ekonomi Daerah Dan Desa”. Bentuk kegiatan dilaksanakan secara luring. Bentuk kegiatan yang dapat dilakukan pada pelaksanaan aparat pemerintahan desa atau *stakeholders* lainnya dalam peningkatan ekonomi daerah dan desa. Beberapa contoh tema utama yang dapat diimplementasikan sebagai bentuk pelaksanaan kegiatan adalah:

1. Pemanfaatan green technology;
2. Pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif;
3. Pengembangan produk atau industri halal.
4. Pengembangan produk obat dan rempah.
5. Ketahanan pangan.
6. Diversifikasi produk garam.
7. Hak Kekayaan Intelektual.
8. Pemberdayaan perempuan Madura.
9. Rekayasa sosial dan pengembangan budaya/kearifan lokal.
10. Pelatihan rancangan produk hukum desa dan penyuluhan hukum;
11. Peningkatan kapasitas sistem dan struktur pemerintahan desa.

#### **7. Sistematika Usulan/Proposal**

Usulan proposal kegiatan pengabdian kepada masyarakat maksimum berjumlah 20 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman

pengesahan, dan lampiran), ditulis menggunakan *font* Times New Roman ukuran 12 dengan 1 (satu) spasi, ukuran kertas A-4, serta mengikuti sistematika sebagai berikut:

1. Halaman Sampul (judul, tema bidang fokus abdimas)
2. Halaman Pengesahan
3. Daftar Isi
4. Ringkasan (maksimal 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan)
5. Kata kunci (maksimal 5 kata)
6. Pendahuluan (tidak lebih dari 1000 kata yang berisi analisis situasi dan permasalahan mitra yang akan diselesaikan)
7. Permasalahan dan solusi (maksimal 2000 kata)
8. Metode (maksimal 1500 kata)
9. Jadwal pelaksanaan dan rangkuman anggaran
10. Luaran dan target
11. Tim Pelaksana
12. Daftar Pustaka
13. Lampiran (peta lokasi format jpg/png, biodata pengusul, gambaran teknologi yang diterapkan ke mitra, surat pernyataan kesediaan mitra, surat pernyataan orisinalitas usulan)
14. Rincian rencana anggaran biaya

## **8. Sistematika Laporan Kemajuan**

Laporan kemajuan adalah laporan yang disusun oleh dosen atas capaian sementara abdimas. Laporan kemajuan diunggah ke pada sistem informasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di tautan <https://simpelmas.trunojoyo.ac.id/>. Laporan kemajuan abdimas ditulis menggunakan *font* Times New Roman ukuran 12 dengan 1 (satu) spasi, dan ukuran kertas A-4. Sistematika laporan kemajuan abdimas disusun mengikuti format sebagai berikut:

1. Halaman Sampul;
2. Halaman Pengesahan;
3. Daftar Isi;
4. Ringkasan hasil sementara (maksimum 1 halaman, berisi uraian secara cermat dan singkat tentang kegiatan yang sudah dikerjakan);
5. Pendahuluan
6. Target dan luaran
7. Metode pelaksanaan
8. Hasil dan luaran yang dicapai
9. Kendala dan Rencana selanjutnya
10. Daftar Pustaka
11. Luaran yang sudah dicapai sebagai hasil dari kegiatan Hibah Abdimas
12. Daftar Pustaka
13. Rencana Anggaran dan Biaya.

## **9. Sistematika Laporan Akhir**

Laporan akhir adalah laporan yang disusun oleh dosen atas capaian abdimas.

Laporan akhir merupakan laporan lengkap dari seluruh kegiatan abdimas yang dilaksanakan dosen dan mahasiswa selama di lapangan. Laporan akhir diunggah ke pada sistem informasi penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di tautan <https://simpelmas.trunojoyo.ac.id/>. Laporan akhir abdimas ditulis menggunakan *font* Times New Roman ukuran 12 dengan 1 (satu) spasi, dan ukuran kertas A-4. Sistematika laporan akhir abdimas disusun mengikuti format sebagai berikut:

1. Halaman Sampul;
2. Halaman Pengesahan;
3. Daftar Isi;
4. Ringkasan hasil (maksimum 1 halaman, berisi uraian secara cermat dan singkat tentang kegiatan yang sudah dikerjakan);
5. Pendahuluan
6. Target dan luaran
7. Metode pelaksanaan
8. Hasil dan luaran yang dicapai
9. Uraian pelaksanaan MBKM Membangun Desa Mahasiswa
10. Kesimpulan dan saran
11. Daftar Pustaka
12. Lampiran (bukti luaran yang didapatkan, dokumentasi kegiatan)

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Buku panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura Edisi VI Tahun 2023 telah melalui pengkajian, *benchmarking*, dan diskusi dengan banyak *stakeholder* di lingkup Universitas Trunojoyo Madura. Buku panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura Edisi VI tahun 2023 ini merupakan revolusi dan penyempurnaan dari pedoman penelitian Edisi V Universitas Trunojoyo Madura Tahun 2022 dengan mengintegrasikannya dengan kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka. Buku panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ini dapat diselesaikan berkat kerja keras tim penyusun dan dukungan dari semua pihak di LPPM UTM. Puji syukur kehadiran Tuhan YME atas perkenan-Nya dapat menyelesaikan buku pedoman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat UTM 2023 ini.

Buku pedoman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat UTM edisi VI tahun 2023 ini akan menjadi acuan pelaksanaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melalui pembiayaan mandiri Universitas Trunojoyo Madura yang diselenggarakan oleh LPPM UTM dengan peserta dosen di lingkup Universitas Trunojoyo Madura. Buku pedoman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat UTM edisi VI tahun 2023 ini juga menjadi acuan bagi para tim penilai / reviewer untuk melakukan penilaian dari proses seleksi hingga tahap pelaporan. Harapannya penyelenggaraan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di lingkup Universitas Trunojoyo Madura dapat berjalan dengan baik dan memberikan dampak positif pada kelembagaan dan masyarakat. Pada pedoman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat UTM edisi VI ini telah menggunakan manajemen teknologi dan informasi dalam proses pengelolaan penelitian dari tahap seleksi hingga pelaporan dengan tujuan mewujudkan pengelolaan penelitian yang transparan, akuntabel dan efisien.

Daya dan upaya telah dikerahkan untuk menyempurnakan buku pedoman penelitian dan pengabdian kepada masyarakat Universitas Trunojoyo Madura Edisi VI Tahun 2023 oleh tim penyusun. Namun, saran dan kritik tetap kami harapkan untuk kesempurnaan buku panduan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ini dimasa yang akan datang.

## DAFTAR RUJUKAN

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 2016 tentang Paten.
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
3. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
4. Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2002 tentang Sistem Nasional Penelitian, Pengembangan, dan Penerapan Ilmu Pengetahuan dan Teknologi.
5. Peraturan Presiden Nomor 13 Tahun 2015 tentang Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi.
6. Peraturan Pemerintah RI Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan.
7. Peraturan Pemerintah RI Nomor 41 Tahun 2006 tentang Perizinan Melakukan Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Bagi Perguruan Tinggi Asing, Lembaga Penelitian dan Pengembangan Asing, Badan Usaha Asing, dan Orang Asing.
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 106 Tahun 2016 tentang Standar Biaya Keluaran Tahun 2017.
9. Permenristekdikti Nomor 42 Tahun 2016 tentang Pengukuran dan Penetapan Tingkat Kesiapterapan Teknologi.
10. Permenristekdikti Nomor 69 Tahun 2016 tentang Pedoman Pembentukan Komite Penilaian dan/atau *Reviewer* dan Tatacara Pelaksanaan Penilaian Penelitian dengan Menggunakan Standar Biaya Keluaran.
11. Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
12. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Di Perguruan Tinggi Edisi XII Tahun 2018 Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat, Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.
13. Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Di Perguruan Tinggi Edisi XII Revisi Tahun 2019 Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat, Direktorat Jenderal Penguatan Riset dan Pengembangan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi.
14. Peraturan Dirjen Penguatan Riset dan Pengembangan Nomor 603/E1.2/2016 tentang Pedoman Indikator Capaian Tingkat Kesiapterapan Teknologi.
15. Peraturan Rektor Universitas Trunojoyo Madura Nomor 10 Tahun 2018 Tentang Standar Mutu Penelitian Universitas Trunojoyo Madura.
16. Peraturan Rektor Universitas Trunojoyo Madura Nomor 11 Tahun 2018 Tentang Standar Mutu Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Trunojoyo Madura.

# **LAMPIRAN PANDUAN PENELITIAN**

## Lampiran 1. Format Halaman Sampul Proposal Penelitian

<b>BIDANG FOKUS RISET : .....</b>
<b>PROPOSAL PENELITIAN MANDIRI UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA SKEMA PENELITIAN .....</b>

Tema : .....
Topik : .....
<b>JUDUL PENELITIAN</b>
<b>TIM PENGUSUL</b> (Nama Ketua Tim, Lengkap dengan Gelar dan NIDN) (Nama Anggota Tim, Lengkap dengan Gelar)
<b>LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA BULAN, TAHUN</b>

Catatan : Bidang fokus riset, tema dan topik harap memperhatikan Lampiran 30  
Warna cover :

1. Penelitian Pemula - Putih
2. Penelitian Grup Riset - Hijau Tua
3. Penelitian Laboratorium - Merah
4. Penelitian Penugasan - Hijau Muda
5. Penelitian Kolaborasi Nasional - Biru
6. Penelitian Kolaborasi Internasional - Orange

Lampiran 2. Format Halaman Pengesahan Proposal Penelitian Skema Penelitian Pemula

**HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL PENELITIAN  
SKEMA PENELITIAN PEMULA**

---

Judul Penelitian : .....

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap : .....

b. NIDN : .....

c. Jabatan Fungsional : .....

d. Program Studi : .....

e. Nomor HP : .....

f. Alamat surel (e-mail): .....

Anggota Peneliti (1)

a. Nama Lengkap : .....

b. NIDN : .....

c. Program Studi : .....

Anggota Peneliti (2)

a. Nama Lengkap : .....

b. Program Studi : .....

Staf Pendukung Penelitian : ..... orang

Mahasiswa terlibat : ..... orang

Mengetahui,  
Ketua LPPM UTM

Bangkalan, Tanggal-Bulan-Tahun  
Ketua Peneliti,

Tanda Tangan

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

(Nama Lengkap)  
NIP.

Lampiran 3. Format Halaman Pengesahan Proposal Penelitian Laboratorium

**HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL PENELITIAN  
SKEMA PENELITIAN LABORATORIUM**

---

Judul Penelitian : .....

Ketua Peneliti

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Jabatan Fungsional : .....
- d. Program Studi : .....
- e. Nomor HP : .....
- f. Alamat surel/email : .....
- g. Asal Laboratorium : .....

Anggota Peneliti (1)

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Program Studi : .....

Anggota Peneliti (2)

- a. Nama Lengkap : .....
- b. Program Studi : .....

Staf Pendukung Penelitian : ..... orang

Mahasiswa terlibat : ..... orang

Mengetahui,  
Kepala Laboratorium

Bangkalan, Tanggal-Bulan-Tahun  
Ketua Peneliti,

Tanda Tangan

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

(Nama Lengkap)  
NIP.

Menyetujui,  
Ketua LPPM UTM

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

Lampiran 4. Format Halaman Pengesahan Proposal Penelitian Grup Riset

**HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL PENELITIAN  
SKEMA PENELITIAN GRUP RISET**

---

Judul Penelitian : .....

Ketua Peneliti

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Jabatan Fungsional : .....
- d. Program Studi : .....
- e. Nomor HP : .....
- f. Alamat surel/email : .....
- g. Bidang Ilmu : .....

Anggota Peneliti (1)

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Program Studi : .....
- d. Bidang Ilmu : .....

Anggota Peneliti (2)

- a. Nama Lengkap : .....
- b. Program Studi : .....

Staf Pendukung Penelitian : ..... orang

Mahasiswa terlibat : ..... orang

Mengetahui,  
Dekan

Bangkalan, Tanggal-Bulan-Tahun  
Ketua Peneliti,

Tanda Tangan

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

(Nama Lengkap)  
NIP.

Menyetujui,  
Ketua LPPM UTM

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

Lampiran 5. Format Halaman Pengesahan Proposal Penelitian Skema Kolaborasi Nasional / Internasional/Penugasan

**HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL PENELITIAN  
SKEMA PENELITIAN KOLABORASI NASIONAL / INTERNASIONAL**

---

Judul Penelitian : .....

Ketua Peneliti

a. Nama Lengkap : .....

b. NIDN : .....

c. Jabatan Fungsional : .....

d. Program Studi : .....

e. Nomor HP : .....

f. Alamat surel (e-mail): .....

Anggota Peneliti (1)

a. Nama Lengkap : .....

b. NIDN : .....

c. Program Studi : .....

Anggota Peneliti (2)

a. Nama Lengkap : .....

b. Jenis Kelamin : .....

c. NIP/NIK/  
Nomor Paspor : .....

d. Asal Institusi : .....

e. Alamat Institusi : .....

f. Nomor HP : .....

g. e - mail : .....

h. Dasar Penugasan : Surat Tugas ..... Nomor .....

Staf Pendukung Penelitian : .... orang

Mahasiswa terlibat : .... orang

Mengetahui,  
Dekan

Bangkalan, Tanggal-Bulan-Tahun  
Ketua Peneliti,

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

Menyetujui,  
Ketua LPPM UTM

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

## Lampiran 6. Sistematika Usulan Proposal Penelitian

Usulan proposal penelitian maksimum berjumlah 15 (lima belas) halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan, daftar pustaka, dan lampiran), yang ditulis menggunakan huruf Times New Roman, ukuran 12, jarak 1 (satu) spasi, ukuran kertas A4 serta mengikuti sistematika dengan urutan sebagai berikut :

**Halaman Sampul** (Lampiran 1)

**Halaman Pengesahan** (Lampiran 2)

**Identitas dan Uraian Umum** (Lampiran 7)

**Daftar Isi**

**Ringkasan** (maksimal 1 halaman)

Ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, dan luaran yang ditargetkan.

**Bab I Pendahuluan** (maksimal 3 halaman)

Uraikan latar belakang pemilihan topik penelitian yang dilandasi oleh keingintahuan peneliti dalam mengungkapkan suatu gejala/konsep/dugaan untuk mencapai suatu tujuan. Pendahuluan ditulis dengan mengikuti struktur sebagai berikut : (1) Latar belakang penelitian; (2) Rumusan masalah; (3) Tujuan penelitian; (4) Peta jalan/ road map penelitian (bagian ini menjelaskan tentang posisi penelitian yang telah, sedang dan akan dilakukan dalam jangka waktu 5 tahun, sajikan road map dalam bentuk diagram *fish bone* atau bentuk lain yang relevan). Pada bagian pendahuluan agar disertai pustaka/ referensi pendukung dengan penulisan sitasi berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan, mengikuti format (*style*) Vancouver.

**Bab II Metode Penelitian** (maksimal 5 halaman)

Uraikan secara rinci metode yang akan digunakan meliputi tahapan-tahapan penelitian, lokasi penelitian, peubah yang diamati/diukur, model yang digunakan, rancangan penelitian, serta teknik pengumpulan dan analisis data. Penelitian yang menggunakan metode kualitatif perlu dijelaskan pendekatan yang digunakan, proses pengumpulan dan analisis informasi, serta penafsiran dan penarikan kesimpulan penelitian. Metode penelitian dilengkapi bagan alir penelitian yang menggambarkan apa yang akan dikerjakan selama waktu penelitian. Metode juga harus menjelaskan secara utuh tahapan penelitian yang jelas, luaran, indikator capaian yang terukur dari setiap tahapan yang bisa tercermin dalam Rencana Anggaran Biaya (RAB).

**Bab III Biaya dan Jadwal Penelitian**

Justifikasi anggaran biaya ditulis dengan terperinci dan jelas dengan format sebagaimana pada Lampiran 8. Sedangkan ringkasan anggaran biaya disusun sesuai dengan format yang telah ditentukan (Lampiran 12). Penyusunan anggaran biaya penelitian wajib mengacu pada Permenkeu Nomor 83/PMK.02/2022 tentang Standar Biaya Masukan (SBM) tahun anggaran 2023 dan Peraturan Rektor Universitas Trunojoyo Madura Nomor 1/UN46/HK.01/2021 Tentang Standar Biaya Universitas Trunojoyo Madura

Tahun Anggaran 2021. Proporsi penggunaan anggaran penelitian terdiri dari honorarium tenaga teknis/lapang maksimal 30 % (Tiga Puluh Persen), bahan habis pakai dan sewa minimal 30 % (Tiga Puluh Persen), dan biaya perjalanan maksimal 40 % (Empat Puluh Persen) dari total anggaran penelitian.

Jadwal pelaksanaan penelitian dibuat dengan tahapan yang jelas untuk satu tahun dalam bentuk tabel seperti dalam Lampiran 9.

#### **Bab IV Profil Instansi Mitra** (Khusus Untuk Skema Penelitian Kolaborasi Nasional, Kolaborasi Internasional dan Penugasan)

Uraikan secara jelas mengenai profil dari instansi mitra yang diajukan sebagai mitra kolaborasi penelitian.

#### **Daftar Pustaka**

Daftar pustaka disusun berdasarkan *Vancouver Style*. Daftar pustaka memuat pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian.

#### **Lampiran - Lampiran**

1. Susunan Organisasi Tim Penelitian (Lampiran 10);
2. Biodata Ketua dan Anggota Penelitian (Lampiran 13);
3. Surat Pernyataan Orisinalitas Ketua Peneliti (Lampiran 14);
4. Surat Pernyataan Anggota Penelitian (Lampiran 14 a).
5. Surat Pernyataan mahasiswa yang dilibatkan dalam kegiatan MBKM (Lampiran 14 b)

Lampiran 7. Format Identitas dan Uraian Umum

**IDENTITAS DAN URAIAN UMUM**

1. Judul Penelitian : .....  
2. Skema Penelitian : .....  
3. Tim Peneliti :

No	Nama	Jabatan	Bidang Keahlian	Instansi Asal	Alokasi Waktu (jam/minggu)
1	.....	Ketua	.....	.....	.....
2	.....	Anggota 1	.....	.....	.....
3	.....	Anggota 2	.....	.....	.....

4. Obyek Penelitian (Jenis Material yang akan Diteliti dan Segi Penelitian):

.....  
.....

5. Masa Pelaksanaan

Mulai, Bulan : .....

Berakhir, Bulan : .....

6. Usulan Biaya : Rp. xx.xxx.xxx ,-

7. Lokasi Penelitian (Lab/Studio/Lapangan) : .....

8. Instansi Lain yang Terlibat (jika ada uraikan apa kontribusinya).

.....  
.....

9. Temuan yang Ditargetkan (penjelasan gejala, kaidah, metode, teori, produk, atau rekayasa).

.....  
.....

10. Kontribusi Mendasar pada Suatu Bidang Ilmu (uraikan tidak lebih dari 50 kata, tekankan pada gagasan fundamental dan orisinal yang akan mendukung pengembangan iptek).

.....  
.....

11. Jurnal Ilmiah yang Menjadi Sasaran (tuliskan nama terbitan berkala ilmiah nasional terakreditasi SINTA X atau jurnal internasional yang terindeks pada lembaga bereputasi (Scopus / Web Of Science / Thomson Reuters))

.....  
.....

12. Rencana Luaran HKI, buku, purwarupa atau luaran lainnya yang ditargetkan, tahun rencana perolehan atau penyelesaiannya.

.....  
.....  
13. Kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka yang akan dilaksanakan secara terintegrasi dengan penelitian mandiri UTM.

.....  
.....  
14. Data mahasiswa yang akan dilibatkan dalam kegiatan penelitian mandiri UTM (Nama) (NIM) .....

Lampiran 8. Format Justifikasi Anggaran

<b>1. HONORARIUM</b>				
	Justifikasi	Alokasi Waktu (jam/pekan)	Honorarium (Orang/jam)	Total Honor (Rp)
Laboran				
Enumerator/Surveyor				
Teknisi				
Pengelola Data Statistik				
			Sub total (Rp)	
<b>2. PEMBELIAN BAHAN HABIS PAKAI</b>				
Material	Justifikasi Pembelian	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Harga Bahan (Rp)
Bahan 1				
Bahan 2				
Bahan <i>n</i>				
Sub total (Rp)				
<b>3. PERJALANAN</b>				
Perjalanan	Justifikasi Perjalanan	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)
Perjalanan 1				
Perjalanan 2				
Perjalanan <i>n</i>				
Sub total (Rp)				
<b>4. SEWA</b>				
Sewa	Justifikasi Sewa	Kuantitas	Harga Satuan (Rp)	Biaya per Tahun (Rp)
Sewa 1				
Sewa 2				
Sewa <i>n</i>				
Sub Total (Rp)				
Total Anggaran yang Diperlukan (Rp)				

Lampiran 9. Format Jadwal Kegiatan

No	Jenis Kegiatan	Tahun .....											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Kegiatan 1												
2.	Kegiatan 2												
3.	.....												
4.	.....												
5.	.....												
6.	.....												
7.	.....												
8.	.....												
9.	.....												
10.	Kegiatan ke- <i>n</i>												

Lampiran 10. Format Susunan Organisasi Tim Pengusul dan Pembagian Tugas

No	Nama	NIDN	Program Studi /Asal Instansi	Alokasi Waktu (jam/minggu)	Uraian Tugas
1.					
2.					
3.					
4.					

## Lampiran 11. Rencana Target Capaian

No.	Jenis Luaran	Indikator Capaian
1	Publikasi jurnal nasional/Internasional. <sup>1</sup>	
2	Pemakalah dalam temu ilmiah. <sup>2</sup>	Nasional
		Regional
		Lokal
3	Pengayaan bahan ajar/ <i>book chapter</i> . <sup>3</sup>	
4	HKI yang bisa berupa: paten, paten sederhana, hak cipta, merk dagang ( <i>branding</i> ), rahasia dagang, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, perlindungan hasil ternak endemik, dan perlindungan topografi. <sup>4</sup>	
5	Tingkat kesiapan teknologi. <sup>5</sup>	

### Keterangan:

- 1 Isi dengan tidak ada, *draft*, *submitted*, *reviewed*, *accepted*, atau *published*.
- 2 Isi dengan tidak ada, *draft*, terdaftar, atau sudah dilaksanakan.
- 3 Isi dengan tidak ada, *draft*, proses *editing*, atau sudah terbit.
- 4 Isi dengan tidak ada, *draft*, produk, atau penerapan.
- 5 Isi dengan skala 1-5. Skor: 1, 2, 3, 4, 5 (1: sangat bur uk, 2: bur uk, 3: cukup, 4: baik, 5: sangat bai k).

Lampiran 12. Format Ringkasan Anggaran Biaya yang Diajukan

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya yang Diusulkan (Rp)
Honorarium (30%)		
1	Honor untuk laboran, petugas lapang, enumerator, teknisi, dan pengelola data statistik.	
Bahan habis pakai dan sewa (minimal 30%)		
2	Pembelian bahan habis pakai untuk ATK, foto copy, surat menyurat, penyusunan laporan, cetak, penjilidan laporan, publikasi, pulsa, internet, bahan laboratorium, atau langganan jurnal. Sewa untuk peralatan, mesin, ruang laboratorium, kendaraan, kebun percobaan, peralatan penunjang penelitian lainnya.	
Perjalanan (maksimal 40%)		
3	Perjalanan untuk biaya survei atau sampling data, seminar/workshop, biaya akomodasi, biaya konsumsi, perdiem/lumpsum, atau transportasi.	
<b>JUMLAH</b>		

Lampiran 13. Format Biodata Ketua dan Anggota Tim Pengusul

**BIODATA PENELITI**

**A. Identitas Diri**

1	Nama Lengkap (dengan gelar)	
2	Jenis Kelamin	L/P
3	Jabatan Fungsional	
4	NIP	
5	NIDN	
6	Tempat dan Tanggal Lahir	
7	ID Sinta	
8	ID Google Scholar	
9	ID Scopus	
10	e-mail	
11	Nomor Telepon/HP	
12	Alamat Kantor	
13	Lulusan yang telah Dihasilkan	S-1=...orang; S-2=...orang; S-3=...orang
14	Mata Kuliah yang Diampu	1.
		2.
		3.
		4.
		5.
		Dst.

**B. Riwayat Pendidikan**

	S-1	S-2	S-3
Nama PT			
Bidang Ilmu			
Tahun Masuk-Lulus			
Judul Skripsi, Tesis, Disertasi			
Nama Pembimbing atau Promotor			

**C. Pengalaman Penelitian (dalam 5 Tahun Terakhir)**

No	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Rp)
1				
2				
3				
4				
5				
Dst.				

**D. Pengalaman Pengabdian kepada Masyarakat (dalam 5 Tahun Terakhir)**

No	Tahun	Judul Pengabdian kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Rp)
1				
2				
3				
4				
5				
Dst.				

**E. Publikasi Artikel Ilmiah dalam Jurnal (dalam 5 Tahun Terakhir)**

No	Judul Artikel Ilmiah	Nama Jurnal	Volume/Nomor/Tahun
1			
2			
3			
4			
5			
Dst			
.			

**F. Pemakalah Seminar Ilmiah (*Oral Presentation*) dalam 5 Tahun Terakhir**

No	Nama Temu Ilmiah/Seminar	Judul Artikel	Waktu dan Tempat
1			
2			
3			
4			
5			
Dst.			

**G. Judul Buku (dalam 5 Tahun Terakhir)**

No	Judul Buku	Tahun	Jumlah Halaman	Penerbit
1				
2				
3				
4				
5				
Dst.				

**H. Perolehan HKI (dalam 10 Tahun Terakhir)**

No	Judul/Tema HKI	Tahun	Jenis	Nomor P/ID
1				
2				
3				
4				
5				
Dst.				

**I. Pengalaman Merumuskan Kebijakan Publik/Rekayasa Sosial Lainnya (dalam 10 Tahun Terakhir)**

No	Judul, Tema, Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang telah Diterapkan	Tahun	Tempat Penerapan	Respon masyarakat
1				
2				
3				
4				
5				
Dst.				

**J. Penghargaan dari Pemerintah, Asosiasi, atau Institusi lainnya (dalam 10 Tahun Terakhir)**

No	Jenis Penghargaan	Institusi Pemberi Penghargaan	Tahun
1			
2			
3			
4			
5			
Dst.			

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi. Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan Penugasan .... (tulis skema penelitian) Universitas Trunojoyo Madura.

Bangkalan, tanggal-bulan-tahun  
Ketua/Anggota Pengusul\*,

Tanda tangan

(Nama Lengkap)

*\*Disesuaikan dengan jabatan dalam tim peneliti/pengusul.*

Lampiran 14. Format Surat Pernyataan Ketua Pelaksana



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
Tel. 031-3012391,3011146. Fax. 031-3012391.  
Laman: <http://lppm.trunojoyo.ac.id>

---

**SURAT PERNYATAAN ORISINALITAS KETUA PENGUSUL**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....

NIDN : .....

Pangkat/Golongan : .....

Jabatan Fungsional : .....

Dengan ini menyatakan bahwa proposal saya dengan judul:

.....  
.....

yang diusulkan dalam skema .... (tuliskan skema penelitian) untuk tahun anggaran ....  
**bersifat original dan belum pernah dibiayai oleh lembaga/sumber dana lain.**  
Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya penugasan yang sudah diterima ke LPPM Universitas Trunojoyo Madura.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Bangkalan, tanggal-bulan-tahun  
Yang menyatakan

Materai Rp  
10.000,-

Tanda tangan

(Nama Lengkap)  
NIDN.

*\*Disesuaikan dengan skema penelitian*

Lampiran 14a. Format Surat Pernyataan Anggota Tim Penelitian



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
Tel. 031-3012391,3011146. Fax. 031-3012391.  
Laman: <http://lppm.trunojoyo.ac.id>

---

**SURAT PERNYATAAN ANGGOTA TIM PENELITIAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
NIDN : .....  
Pangkat/Golongan : .....  
Jabatan Fungsional : .....

menyatakan bersedia untuk melaksanakan tanggung jawab sebagai anggota tim penelitian dengan judul .....dalam skema ....\* yang dipimpin oleh ketua peneliti ..... dengan uraian tugas .....

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Bangkalan, tanggal-bulan-tahun  
Yang menyatakan

Materai  
Rp 10.000,-

Tanda tangan

(Nama Lengkap)  
NIDN.

*\*Disesuaikan dengan skema penelitian*

Lampiran 14b. Format Surat Pernyataan Mahasiswa MBKM



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
Tel. 031-3012391,3011146. Fax. 031-3012391.  
Laman: <http://lppm.trunojoyo.ac.id>

---

**SURAT PERNYATAAN MAHASISWA MBKM**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....  
NIM : .....  
Fakultas/Prodi : .....  
Alamat/No Telp : .....

menyatakan bersedia untuk melaksanakan MBKM Riset 20 SKS pada semester gasal 2023/2024 sebagai mahasiswa yang terlibat dalam penelitian dengan judul .....dalam skema .....\* yang dipimpin oleh ketua peneliti .....

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Bangkalan, tanggal-bulan-tahun  
Yang menyatakan

Materai  
Rp 10.000,-

Tanda tangan

(Nama Lengkap)  
NIM

*\*Disesuaikan dengan skema penelitian*

Lampiran 15. Format Catatan Harian/*Log Book* Kegiatan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

No	Tanggal	Kegiatan
1	..... / ..... / .....	Catatan: ..... Dokumen Pendukung:
2	..... / ..... / .....	Catatan: ..... Dokumen Pendukung:
3	..... / ..... / .....	Catatan: ..... Dokumen Pendukung:
Dst.	Dst,	Dst.

Keterangan:

Sebutkan hasil yang dicapai pada setiap kegiatan (foto, grafik, tabel, catatan, dokumen, dan sebagainya).

Lampiran 16. Formulir Desk Evaluasi Proposal Penelitian

**FORMULIR DESK EVALUASI PROPOSAL PENELITIAN**

SKEMA PENELITIAN .....

Judul Penelitian : .....

Bidang Fokus Riset : .....

Program Studi : .....

Ketua Peneliti

    a. Nama Lengkap : .....

    b. NIDN : .....

    c. Jabatan Fungsional : .....

Anggota Peneliti : ..... orang

Biaya Diusulkan : Rp. xx.xxx.xxx ,-

Biaya Direkomendasikan : Rp. xx.xxx.xxx ,-

No	Kriteria Penilaian	Bobot (%)	Skor	Nilai
1	Format Proposal a. Jumlah Halaman b. Kerapian c. Sistematika Penulisan	35		
2	Kelengkapan Proposal a. Lembar Pengesahan b. Kelengkapan persyaratan c. Surat Pernyataan Ketua, Anggota & Mahasiswa MBKM (sesuai skema) d. Road Map	25		
3	Kepatuhan a. Kesesuaian dengan Bidang, Tema & Topik penelitian b. Ketepatan waktu pengumpulan	15		
4	Kualifikasi Peneliti a. Riwayat Penelitian b. Kompetensi c. Kesesuaian pengusul dengan persyaratan skema yang diikuti	15		
5	Kelayakan Publikasi	10		
<b>Jumlah</b>		<b>100</b>		

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 4, 5 (1: sangat buruk, 2: buruk, 3: cukup, 4: baik, 5: sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Range Nilai Desk Evaluation :

1 - 350 = Tidak direkomendasikan

351 - 500 = Direkomendasikan

**Komentar Penilai :**

.....

.....

.....

.....

Bangkalan, Tanggal-Bulan-Tahun  
Penilai,

(Nama Lengkap)

Lampiran 17. Formulir Penilaian Proposal Penelitian (Reviewer Eksternal)

**FORMULIR PENILAIAN PROPOSAL PENELITIAN**

**SKEMA PENELITIAN .....**

Judul Penelitian : .....  
 Bidang Fokus Riset : .....  
 Program Studi : .....  
 Ketua Peneliti  
 a. Nama Lengkap : .....  
 b. NIDN : .....  
 c. Jabatan Fungsional : .....  
 Anggota Peneliti : ..... orang  
 Biaya Diusulkan : Rp. xx.xxx.xxx ,-  
 Biaya Direkomendasikan : Rp. xx.xxx.xxx ,-

PENILAIAN PROPOSAL PENELITIAN					
No	Kriteria Penilaian	Bobot	Skor	Nilai	Justifikasi Penilaian
1	Relevansi usulan penelitian terhadap bidang fokus, tema, dan topik	10			
2	Kualitas dan relevansi tujuan, permasalahan, state of the art, metode, dan kebaruan penelitian	25			
3	Keterkaitan usulan penelitian terhadap hasil penelitian yang didapat sebelumnya dan rencana kedepan (roadmap penelitian)	15			
4	Kesesuaian kompetensi tim peneliti dan pembagian tugas	5			
5	Kewajaran dan kesesuaian metode, tahapan target capaian sesuai dengan tujuan penelitian	10			
6	Kekinian dan sumber primer pengacuan pustaka	5			
7	Kesesuaian usulan dengan panduan (jumlah halaman per bagian, kelengkapan dokumen pendukung/persyaratan)	10			
8	Kualitas naskah (kerapian penulisan, susunan kalimat, kesesuaian dengan format)	15			
9	Peluang tercapainya luaran wajib	5			
<b>Jumlah</b>					

Keterangan : Skor : 1, 2, 3, 4, 5 (1: sangat buruk, 2: buruk, 3: cukup, 4: baik, 5: sangat baik)  
 Nilai = Bobot x Skor

Bangkalan, Tanggal-Bulan-Tahun  
 Penilai,

(Nama Lengkap)

Lampiran 18. Formulir Monitoring dan Evaluasi  
**MONITORING DAN EVALUASI LAPORAN KEMAJUAN**  
**SKEMA PENELITIAN.....**

Judul Penelitian : .....  
 Ketua Peneliti : .....  
 NIDN : .....  
 Tahun Pelaksanaan: .....  
 Biaya Disetujui : Rp. xx.xxx.xxx,-  
 Luaran wajib :

No	Komponen Penilaian	Keterangan				Bobot (%)	Skor	Nilai
		< 25%	25 - 50%	51 - 75%	>75%			
1	Capaian penelitian	<i>Draft</i>	<i>Submitted</i>	<i>Accepted</i>	<i>Published</i>	50		
2	Publikasi Ilmiah					50		
		Internasional						
		Nasional Terakreditasi						
3	Sebagai pemakalah dalam pertemuan ilmiah		<i>Draft</i>	Terdaftar	Sudah Dilaksanakan			
		Internasional						
		Nasional						
4	Hak Kekayaan Intelektual: paten, paten sederhana, hak cipta, merek dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, perlindungan varietas tanaman, perlindungan topografi sirkuit terpadu	<i>Draft</i>	Terdaftar	<i>Granted</i>				
5	Produk/Model/Prototipe/Desain/ Karya seni/ Rekayasa Sosial	<i>Draft</i>	Produk	Penerapan				
6	Buku / Book Chapter	<i>Draft</i>	<i>Editing</i>	Sudah Terbit				
Jumlah						100		

**Keterangan:**

Skor : 1, 2, 3, 4, 5 (1 = sangat kurang, 2 = kurang, 3 = cukup, 4 = baik, 5 = sangat baik)

1. Capaian penelitian: Skor 5 = > 75 %, 4 = 51-75 %, 2 = 25-50 %, 1 = < 25 %.
2. Publikasi ilmiah dalam jurnal internasional/nasional terakreditasi: Skor 5 = *published*, 4 = *accepted*, 3 = *submitted*, 2 = *draft*/belum ada.
3. Pemakalah pada pertemuan ilmiah internasional/nasional: Skor 5 = sudah dilaksanakan/ terdaftar, 3 = *draft*, 2 = belum ada. Untuk pertemuan ilmiah lokal: Skor 2 = sudah dilaksanakan, 1 = *submitted/draft*.
4. HKI: Skor 5 = *granted*/terdaftar, 4 = *draft*, 2 = belum/tidak ada.
5. Produk/Model/Prototipe/Desain/Karya seni/ Rekayasa Sosial: Skor 5 = penerapan/produk, 2 = *draft*/belum ada.
6. Buku Ajar: Skor 5 = *published* ber ISBN, 4 = proses *editing*, 3 = *draft*, 2 = belum/tidak ada

**Komentar Penilai :**

.....  
 .....  
 .....

Bangkalan, Tanggal-Bulan-Tahun  
 Penilai,

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)

Lampiran 24. Format Laporan Kemajuan Penelitian

a. Halaman Sampul

BIDANG FOKUS RISET
<p>LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN MANDIRI UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA SKEMA PENELITIAN .....</p>  <p>The logo of Universitas Trunojoyo Madura is a yellow shield-shaped emblem with a red border. Inside the shield, there is a blue circular area containing a white book and a black quill pen. The text 'KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI' is written in a semi-circle above the book, and 'UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA' is written in a semi-circle below it. There are two small black stars on either side of the central emblem.</p>
<p>TEMA PENELITIAN :..... TOPIK PENELITIAN:.....</p> <p style="text-align: center;">JUDUL PENELITIAN</p> <p style="text-align: center;">TIM PENGUSUL (Nama Ketua Tim, Lengkap dengan Gelar dan NIDN) (Nama Anggota Tim, Lengkap dengan Gelar)</p> <p style="text-align: center;">Sesuai Kontrak Penelitian Nomor .....</p>
<p>LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA BULAN, TAHUN</p>

b. Format Halaman Pengesahan Laporan Kemajuan Penelitian

**HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN  
SKEMA .....**

---

Judul Penelitian : .....

Ketua Peneliti

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Jabatan Fungsional : .....
- d. Program Studi : .....
- e. Nomor HP : .....
- f. Alamat surel (e-mail): .....

Anggota Peneliti (1)

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Program Studi : .....

Anggota Peneliti (2)

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Program Studi : .....

Staf Pendukung Penelitian : ..... orang

Mahasiswa terlibat : ..... orang

Mengetahui,  
Dekan

Bangkalan, Tanggal-Bulan-Tahun  
Ketua Peneliti,

Tanda Tangan

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

(Nama Lengkap)  
NIP.

Menyetujui,  
Ketua LPPM UTM

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

c. Sistematika Laporan Kemajuan

LAPORAN KEMAJUAN PENELITIAN
Halaman Sampul
Halaman Pengesahan
Ringkasan
Prakata
Daftar Isi
Daftar Tabel
Daftar Gambar
Daftar Lampiran
<b>Bab I. PENDAHULUAN</b>
1.1. Latar Belakang
1.2. Rumusan Masalah
1.3. Tujuan dan Manfaat Penelitian
1.4. Target Luaran
<b>Bab II. TINJAUAN PUSTAKA</b>
<b>Bab III. METODE PENELITIAN</b>
<b>Bab IV. HASIL PENELITIAN</b>
4.1. Hasil Penelitian dan Luaran Yang Di Peroleh
4.2. Tahap Yang Masih Harus Diselesaikan
4.3. Kendala Yang Dihadapi dan Solusinya
<b>Bab V. KESIMPULAN</b>
Daftar Pustaka
Lampiran (Bukti luaran yang didapatkan):
- Artikel ilmiah.
- HKI, publikasi dan produk penelitian lainnya.

Lampiran 25. Format Laporan Akhir Penelitian

a. Halaman Sampul

BIDANG FOKUS RISET
<p>LAPORAN AKHIR PENELITIAN MANDIRI UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA SKEMA PENELITIAN .....</p>

<p>TEMA PENELITIAN :..... TOPIK PENELITIAN:.....</p>
<p>JUDUL PENELITIAN</p>
<p>TIM PENGUSUL</p> <p>(Nama Ketua Tim, Lengkap dengan Gelar dan NIDN) (Nama Anggota Tim, Lengkap dengan Gelar)</p>
<p>Sesuai Kontrak Penelitian Nomor .....</p>
<p>LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA BULAN, TAHUN</p>

b. Format Halaman Pengesahan Laporan Akhir Penelitian

**HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PENELITIAN  
SKEMA.....**

---

Judul Penelitian : .....

Ketua Peneliti

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Jabatan Fungsional : .....
- d. Program Studi : .....
- e. Nomor HP : .....
- f. Alamat surel (e-mail): .....

Anggota Peneliti (1)

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Program Studi : .....

Anggota Peneliti (2)

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Program Studi : .....

Staff Pendukung Penelitian : ..... orang

Mahasiswa terlibat : ..... orang

Mengetahui,  
Dekan

Bangkalan, Tanggal-Bulan-Tahun  
Ketua Peneliti,

Tanda Tangan

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

(Nama Lengkap)  
NIP.

Menyetujui,  
Ketua LPPM UTM

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

c. Sistematika Laporan Akhir

LAPORAN AKHIR PENELITIAN
Halaman Sampul
Halaman Pengesahan
Ringkasan
Prakata
Daftar Isi
Daftar Tabel
Daftar Gambar
Daftar Lampiran
Bab I. Pendahuluan
1.1.Latar Belakang
1.2. Rumusan Masalah
1.3.Tujuan dan Manfaat Penelitian
1.4.Target Luaran
Bab II. TINJAUAN PUSTAKA
Bab III. METODE PENELITIAN
Bab IV. HASIL DAN PEMBAHASAN
Bab V. RENCANA KEBERLANJUTAN PENELITIAN DAN/ATAU IMPLEMENTASI SELANJUTNYA
Bab VI. KESIMPULAN DAN SARAN
DAFTAR PUSTAKA
LAMPIRAN
1. Fotokopi Logbook Penelitian (dari logbook yang asli, bukan hasil ketikan ulang);
2. Bukti Luaran/Output Penelitian (selain dijilid ke dalam laporan akhir juga dibuat satu copy tambahan yang terpisah dari laporan sebagai sarana monitoring LPPM UTM);
3. Semua artikel ilmiah baik yang telah terpublikasi, telah diterima ( <i>accepted</i> ) untuk publikasi, belum diterima, ataupun draft yang baru akan dikirim.
4. Deskripsi paten bila ada.

Lampiran 26. Formulir Rencana Capaian Luaran Penelitian

**EVALUASI CAPAIAN LUARAN PENELITIAN**

Ketua Peneliti : .....  
 NIDN : .....  
 Program Studi : .....  
 Judul : .....

Luaran yang direncanakan dan capaian tertulis dalam proposal awal :

No	Luaran yang Direncanakan	Capaian
1		
2		
3		
Dst.		

Capaian: Lampirkan bukti-bukti luaran penelitian dengan judul yang tertulis di atas, bukan dari kegiatan penelitian dengan judul lain sebelumnya.

1. Publikasi Ilmiah

	Keterangan
Artikel Jurnal ke-1*	
Nama jurnal yang dituju	
Klasifikasi jurnal	
Judul artikel	
Status naskah	
- Draft artikel	
- Sudah dikirim ke jurnal	
- Sedang ditelaah	
- Sedang direvisi	
- Revisi sudah dikirim ulang	
- Sudah diterima	
- Sudah terbit	

\*Jika ada artikel ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

2. Buku Ajar

Buku ke-1	
Judul	
Penulis	
Penerbit	

Jika ada buku ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

3. Pembicara pada Temu Ilmiah (Seminar/Konferensi/Simposium)

	Lokal/Regional	Nasional
Judul Makalah		

Nama Temu Ilmiah		
Tempat Pelaksanaan		
Waktu Pelaksanaan		
- Draft makalah		
- Sudah dikirim		
- Sedang direview		
- Sudah dilaksanakan		

Jika ada temu ilmiah ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

#### 4. Sebagai *Invited Speaker*

	Nasional	Internasional
Bukti Undangan		
Judul Makalah		
Penulis		
Penyelenggara		
Waktu Pelaksanaan		
Tempat Pelaksanaan		
Draft Makalah		
Sudah Dikirm		
Sedang Direview		
Sudah Dilaksanakan		

Jika ada undangan ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

#### 5. Undangan sebagai *Visiting Scientist* pada PT lain

	Nasional	Internasional
Bukti Undangan		
PT Pengundang		
Lama Kegiatan		
Kegiatan Penting yang Dilakukan		

Jika ada undangan ke-2 dan seterusnya, uraikan pada lembar tambahan.

#### 6. Capaian Luaran Lainnya

HKI	Uraikan status kemajuan mulai dari pengajuan sampai <i>granted</i> .
Teknologi Tepat Guna	Uraikan siapa masyarakat pengguna teknologi yang dimaksud.
Rekayasa Sosial	Uraikan kebijakan publik yang sedang atau sudah dapat diubah.
Jejaring Kerja Sama	Uraikan kapan jejaring dibentuk dan kegiatannya sampai saat ini, baik antar peneliti maupun antar lembaga.
Penghargaan	Uraikan penghargaan yang diterima sebagai peneliti, baik dari pemerintah atau asosiasi profesi.
Lainnya (tuliskan)	

Jika luaran yang direncanakan tidak tercapai, uraikan alasannya:

.....  
.....  
.....

Bangkalan, tanggal - bulan - tahun  
Ketua Peneliti

Tanda tangan

(Nama Lengkap)  
NIDN.

Lampiran 27. Formulir Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA  
**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
Tel. 031-3012391,3011146. Fax. 031-3012391.  
Laman: <http://lppm.trunojoyo.ac.id>

**SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB MUTLAK**

Penelitian Mandiri Universitas Trunojoyo Madura

Skema Penelitian .....

Tahun .....

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIDN : .....  
Program Studi : .....  
Fakultas : .....  
Nomor SK : .....  
Nomor Kontrak : .....  
Judul Penelitian : .....  
Jumlah Dana : Rp. xx.xxx.xxx (..... Rupiah)

menyatakan dengan sesungguhnya bahwa

1. Bertanggung jawab penuh atas penggunaan biaya penelitian;
2. Bertanggung jawab penuh atas data administrasi pelaksanaan kegiatan hibah penelitian mandiri Universitas Trunojoyo Madura tahun ..... yang telah dilakukan;
3. Berkewajiban untuk menyimpan hardcopy dan softcopy semua dokumen yang telah dihasilkan dari hibah penelitian mandiri Universitas Trunojoyo Madura Tahun .....;
4. Apabila kemudian hari terdapat kekeliruan atas perhitungan dan kelebihan pembayaran, maka kami bersedia untuk memperbaiki kekeliruan tersebut dan bersedia mengembalikan ke kas negara.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Bangkalan, Tanggal - Bulan - Tahun  
Peneliti,

Materai  
Rp. 10.000,-

(Nama Lengkap)  
NIDN. ....

Lampiran 28. Format Penatakelolaan Poster Penelitian  
**PENATA KELOLAAN POSTER**  
**PENELITIAN MANDIRI UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA**

Poster yang akan dicetak dan dikirim ke LPPM dibuat dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan berikut :

- a. Poster dalam bentuk cetak berjumlah 1 (satu) lembar ukuran A3 tinggi x lebar adalah 297mm x 420mm, dipasang secara vertical/portrait dengan Resolusi 300 dpi;
- b. Poster harus dapat terbaca dengan baik dalam jarak maksimum 2 meter;
- c. Jumlah kata maksimum 250 kata;
- d. Pedoman tipografi :
  1. Teks ditulis rata kiri (*left justified*), kecuali ada pengaturan ruang antar kata).
  2. Diketik dengan jarak 1 spasi.
- e. Sub judul ditulis dengan ukuran lebih besar daripada teks (dapat juga ditulis dengan memberi garis bawah (*underline*) atau dengan menggunakan cetak tebal (*bold*);
- f. Panjang kolom tidak lebih dari 11 kata;
- g. Jenis huruf tidak boleh lebih dari 2 jenis *typeface*;
- h. Tidak diperkenankan untuk menggunakan huruf kapital (*capital letter*) semua;
- i. Margin harus disesuaikan dengan besar kolom;
- j. Desain *layout* poster harus memperhatikan prinsip keseimbangan formal dan non formal, yang mencakup :
  1. Segi simetris dan asimetris.
  2. Prinsip kesatuan pengaturan elemen gambar, warna, latar belakang, dan gerak.
  3. Mampu mengarahkan mata pembaca mengalir ke seluruh area poster.
- k. Pertimbangkan hirarki dan kontras untuk menunjukkan penekanan objek atau segi-segi yang mendapat perhatian khusus atau diutamakan;
- l. Isi poster harus dapat terbaca secara terstruktur untuk kemudahan "navigasi"-nya;
- m. Poster harus memuat :
  1. Bagian atas berisi judul, NIDN, nama pelaksana, dan logo UTM.
  2. Bagian tengah (bagian isi) berisi latar belakang (pengantar atau abstrak), metode, hasil penelitian (teks, gambar, topografi, atau skema), simpulan, dan referensi (tambahan).
  3. Bagian bawah dapat disisipkan logo sponsor atau lembaga, detail kontak, tanggal dan waktu penelitian.
- n. Gambar produk dapat ditampilkan untuk mendukung visualisasi pelaksanaan kegiatan;
- o. Poster dibuat menggunakan aplikasi pengolah grafik, seperti Corel Draw, Adobe Photoshop, Microsoft Powerpoint dan aplikasi sejenis lainnya (grafik, tabel, dan hasil dokumentasi fotografi dapat ditampilkan);
- p. File poster yang dikirim dalam format JPG/JPEG dengan ukuran maksimum 10 MB.

## Lampiran 29. Format Penilaian Poster Penelitian

### PROSEDUR PENILAIAN POSTER PENELITIAN

Prosedur Penilaian Poster Penelitian adalah sebagai berikut :

- a. Penilaian poster dilakukan juri yang merupakan reviewer;
- b. Juri melakukan penilaian dengan mengamati langsung poster penelitian secara online dan/atau melihat langsung hasil cetakan yang dipasang;
- c. Poster yang memperoleh nilai minimal 500 dan tidak ada skor kurang dari 4 berpeluang untuk diusulkan memperoleh penghargaan;
- d. Penilaian poster dilakukan mengikuti format dan kriteria sebagai berikut :

No.	Kriteria Unsur Yang Di Nilai	Bobot (%)	Skor	Nilai (Bobot x Skor)
1.	Substansi (Tujuan, Metode, dan Hasil)	40		
2.	Kerjasama Informasi <ul style="list-style-type: none"><li>• Terbaca (<i>Visible</i>)</li><li>• Terstruktur (<i>Structured</i>)</li></ul>	30		
3.	Daya Tarik (Tata Letak, Pewarnaan, Keserasian)	30		
<b>TOTAL</b>		100		

#### Keterangan :

Skor : 1, 2, 3, 5, 6, 7

(1 = Buruk; 2 = Sangat kurang; 3 = Kurang; 5 = Cukup; 6 = Baik; 7 = Sangat baik)

Nilai = Bobot x Skor

Lampiran 30. Bidang, Tema, dan Topik Penelitian Mandiri UTM 2023

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
<b>A. Pangan</b>	1. Teknologi Pemanfaatan Lahan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyediaan Data Presisi Komoditas Pangan</li> <li>2. Modernisasi sistem pertanian dan pemanfaatan lahan</li> <li>3. Penggunaan kearifan lokal dalam memanfaatkan dan melestarikan lahan dalam rangka keberlanjutan</li> </ol>
	2. Teknologi Pemuliaan Benih dan Bibit	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemanfaatan teknik radiasi untuk pencarian galur mutan unggul.</li> <li>2. Pemuliaan tanaman dengan teknologi berbasis bioteknologi.</li> <li>3. Pemuliaan tanaman teknik konvensional.</li> <li>4. Revitalisasi dan peningkatan pengetahuan petani berbasis komunitas dalam pemuliaan tanaman</li> <li>5. Pemanfaatan kearifan lokal dalam proses pemuliaan bibit tanaman</li> </ol>
	3. Teknologi Budidaya	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pertanian Presisi</li> <li>2. Pengelolaan dan konservasi sumber daya lahan, air, dan hayati</li> <li>3. Pengembangan <i>Good Agricultural Practices</i> dalam budidaya tanaman, peternakan dan perikanan</li> <li>4. Teknologi pendukung kemandirian pangan</li> </ol>
	4. Panen dan Pascapanen	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penguatan agroindustri berbahan baku sumber daya lokal</li> <li>2. Pengembangan produk pangan berbasis sumber daya lokal</li> <li>3. Diversifikasi dan hilirisasi produk pertanian dan perikanan</li> <li>4. Pengembangan teknologi untuk pengujian produk halal.</li> </ol>
	5. Pemasaran bahan dan olahan pangan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Efisiensi rantai nilai hasil komoditas pangan (pertanian, peternakan, dan perikanan)</li> <li>2. Pengembangan teknologi untuk deteksi pemalsuan produk</li> <li>3. Pengembangan model peningkatan daya saing pasar produk pangan lokal</li> </ol>
<b>B. Rempah dan Obat</b>	1. Konservasi tanaman rempah dan obat	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifikasi jenis tanaman rempah dan obat lokal madura</li> <li>2. Pengembangan metode, Teknik konservasi dan domestikasi tanaman rempah dan obat lokal madura</li> <li>3. Pengembangan wilayah konservasi tanaman rempah dan obat lokal madura</li> </ol>
	2. Pengembangan Teknik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengembangan metode dan</li> </ol>

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
	Budidaya dan Produksi tanaman rempah dan obat sebagai bahan baku	<p>Teknik budidaya tanaman rempah dan obat lokal madura</p> <p>2. Pengembangan metode dan Teknik penanganan pasca panen tanaman rempah dan obat lokal madura</p> <p>3. Pengembangan metode dan Teknik penyimpanan simplisia</p>
	3. Pemanfaatan tanaman/bahan rempah dan obat	<p>1. Standarisasi metode ekstraksi tanaman/bahan rempah dan obat lokal madura</p> <p>2. Pemanfaatan tanaman/bahan rempah dan obat sebagai sediaan jamu, OT dan OHT dalam skala terbatas</p> <p>3. Stabilitas produk sediaan jamu, OT, dan OHT</p>
	4. Pengembangan Produk Berbahan baku tanaman/bahan rempah dan obat	<p>1. Peningkatan kandungan bioaktif dan biomassa menggunakan metode terkini</p> <p>2. Pengembangan rempah dan obat sebagai produk makanan dan minuman fungsional</p>
<b>C. Energi dan Teknologi</b>	1. Bahan Bakar Bersih Berbasis Energi Baru dan Terbarukan	<p>1. Teknologi Produksi Bahan Bakar Bioenergi (Biodiesel, Bioethanol, Bioavtur, Biohidrogen, Biometan) dan Biorefinery</p> <p>2. Pengembangan proses produksi biofuel dari limbah peternakan dan limbah hutan</p> <p>3. Pemanfaatan limbah dan sampah sebagai bahan baku biogas</p> <p>4. Pengembangan proses gasifikasi dari biomassa untuk menghasilkan gas sintesis</p> <p>5. Pengembangan reaktor gasifikasi (gasifier)</p> <p>6. Pengembangan teknologi pengolahan sampah untuk menghasilkan listrik dengan menggunakan teknologi nasional</p> <p>7. Pemanfaatan limbah industri dan pertanian untuk menghasilkan bioetanol</p> <p>8. Produksi Biodiesel Pemetaan dan identifikasi bahan baku untuk bahan bakar nabati</p> <p>9. Pengembangan hasil-hasil pertanian sebagai sumber baru dari bahan bakar nabati</p> <p>10. Pemanfaatan sampah dan limbah sebagai bahan baku bahan bakar nabati</p> <p>11. Pemanfaatan hasil Produk</p>

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
		samping biofuel 12. Teknologi produksi biofuel
	2. Teknologi Berbasis Energi Baru Dan Terbarukan Rendah/Zero Karbon	1. Teknologi PLTN Skala Komersial 2. Teknologi Pembangkit Listrik Panas Bumi 3. Pengembangan sistem teknologi penghasil energi surya 4. Metode prediksi numerical operasi jaringan listrik dan perencanaan seperti peramalan insolasi surya
	3. Manajemen Teknologi Konservasi, Energy	1. Teknologi dan Manajemen Penyimpanan Energi (Baterai Lithium, Baterai Nikel, Sistem Charging, High Density Power Storage, Quick Charging For Electric Vehicle) 2. Pembangkitan sistem hibrid 3. Sistem kelistrikan kendaraan dan otomotif
	4. Teknologi Kebijakan Mendukung Industri 4.0	1. Big Data dan Cloud Computing, IoT, Artificial Intelligence, 3D Printing dan Hologram 2. Manajemen transportasi logistik. 3. Pengembangan teknologi big data. 4. Teknologi 5G (broadband). 5. Network, data and information security. 6. Piranti TIK untuk smart city. 7. Piranti TIK untuk pelestarian kearifan lokal 8. Teknologi robot vision 9. Sistem informasi manajemen layanan/tata kelola
	5. Material Maju untuk Kesehatan	1. Bahan Baku dan Material untuk Kosmetik dan Kesehatan 2. Inovasi teknologi material bahan bangunan lokal. 3. Pengolahan bijih mineral strategis lokal.
	6. Teknologi Serat, Tekstil dan Produk Tekstil	1. Material Serat, Tekstil dengan Fungsi Khusus dan Tekstil Hijau
	7. Teknologi Mesin untuk Industri	1. Teknologi Mesin Produksi Tekstil, Makanan dan Minuman, Farmasi dan Kesehatan, serta Komunikasi 2. Teknologi Pengemasan Makanan Olahan
	8. Teknologi otomasi	1. Robotika, Sistem Kontrol dan Sistem Cerdas 2. Teknologi humanmachine Interface and machine to machine communication

<b>Bidang Fokus Riset</b>	<b>Tema Riset</b>	<b>Topik Riset</b>
	9. Lingkungan, Sumberdaya Air, Dan Perubahan Iklim	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Konservasi, Pengendalian Pencemaran, dan Manajemen Pengelolaan Sumber Daya Air</li> <li>2. Kesehatan lingkungan</li> <li>3. Green infrastructure</li> </ol>
<b>D. Kemaritiman</b>	1. Pengelolaan sumberdaya laut, pesisir, dan pulau-pulau kecil	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengembangan sistem informasi pesisir dan pulau-pulau kecil</li> <li>2. Potensi sumberdaya pesisir dan jasa ekosistem</li> <li>3. Diversifikasi produk, pemanfaatan dan pelestarian sumber daya kelautan dan perikanan</li> <li>4. Teknologi budidaya bahari dan pengolahan hasil perikanan</li> </ol>
	2. Konservasi dan rehabilitasi lingkungan pesisir dan pulau-pulau kecil	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penataan ruang zonasi kawasan konservasi</li> <li>2. Pengelolaan dan model rehabilitasi wilayah konservasi</li> <li>3. Peningkatan peran serta masyarakat dalam upaya rehabilitasi/konservasi wilayah pesisir dan pulau kecil</li> </ol>
	4. Pemberdayaan masyarakat pesisir dan pulau-pulau kecil	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eksplorasi nilai-nilai kearifan lokal dalam pengelolaan dan pemanfaatan sumber daya laut dan pesisir</li> <li>2. Pemberdayaan masyarakat pesisir untuk pengelolaan sumberdaya perikanan dan kelautan</li> <li>3. Diversifikasi usaha masyarakat pesisir</li> </ol>
	5. Hilirisasi produk garam	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Teknologi Pengolahan Garam</li> <li>2. Peningkatan Kualitas Produk Garam</li> <li>3. Diversifikasi Produk Garam</li> <li>4. Pengembangan Produk Turunan Garam</li> <li>5. Pemanfaatan Limbah Garam</li> <li>6. Kebutuhan &amp; Prospek Pasar Produk Garam</li> </ol>
<b>E. Hukum &amp; Regulasi</b>	1. Pengetahuan tradisional	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulasi dan kebijakan berbasis pada perlindungan atas pengetahuan dan budaya tradisional Madura</li> <li>2. Perlindungan hukum berbasis paten</li> </ol>
	2. Indikasi geografis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indikasi Geografis untuk produk Lokal Madura</li> </ol>
	3. Pengelolaan SDA (Kelautan, Kehutanan, Tanah dan Tambang)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pemetaan dan pengembangan konsep penanganan konflik pengelolaan SDA</li> <li>2. Konsep kemasyarakatan dalam pengelolaan SDA</li> </ol>

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
	4. Ketenagakerjaan, perempuan dan anak	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Perlindungan dan pemberdayaan PMI dan anggota keluarganya</li> <li>2. Regulasi perlindungan pekerja formal dan informal</li> <li>3. Regulasi perlindungan perempuan dan anak</li> </ol>
	5. Otonomi daerah, demokratisasi, Pembangunan Desa, HAM dan Kebijakan Publik	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Regulasi daerah perlindungan terhadap hak-hak tradisional berdasarkan UUD NRI Tahun 1945</li> <li>2. Evaluasi regulasi produk hukum daerah/ produk hukum desa dan kebijakan lokal</li> <li>3. Proses demokrasi lokal dan pelaksanaan otonomi daerah</li> <li>4. Pemberdayaan dan peningkatan kesejahteraan masyarakat daerah dan desa</li> <li>5. Optimalisasi pembangunan desa sebagai wujud kemandirian masyarakat desa</li> <li>6. Kebijakan dan Peraturan daerah yang sesuai nilai-nilai kearifan lokal untuk pengembangan otonomi daerah dan otonomi desa</li> <li>7. Penyelenggaraan pemerintahan daerah melalui tata kelola pemerintahan yang baik untuk memberikan pelayanan publik</li> </ol>
	6. Regulasi hukum Islam, konsep dan implementasi halal	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kajian regulasi dan penerapan prinsip syariah dalam konteks badan privat</li> <li>2. Perspektif hukum persaingan Usaha syariah</li> <li>3. Karakteristik persaingan usaha pada pelaku usaha UKM</li> <li>4. Konsep dan implementasi halal di berbagai bidang dalam perspektif hukum nasional</li> <li>5. Integrasi pengelolaan dan kajian Hukum Islam di sektor privat dan sektor publik</li> <li>6. Kajian regulasi dan implementasi pada institusi kemasyarakatan Islam</li> </ol>
	7. Perspektif hukum dalam pengembangan potensi Madura	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kajian regulasi dalam pengembangan potensi unggulan di Madura</li> <li>2. Kajian regulasi pengembangan BUMDesa</li> <li>3. Kajian regulasi dan kebijakan dalam pengembangan desa wisata</li> <li>4. Kajian regulasi pariwisata berbasis syariah atau halal <i>tourism</i></li> <li>5. Pendekatan hukum dalam</li> </ol>

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
		<p>pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif di era digital</p> <p>6. Pendekatan hukum dalam sektor perdagangan di sektor pariwisata dan ekonomi kreatif</p> <p>7. Kajian hukum dalam penanganan konflik di sektor pariwisata dan ekonomi kreatif.</p>
<b>F. Pariwisata dan Ekonomi Kreatif</b>	1. Pengembangan pariwisata dan ekonomi kreatif berbasis kearifan lokal	<p>1. Pengembangan Desa Wisata/ Ekowisata dengan nilai-nilai kearifan lokal</p> <p>2. Pengembangan destinasi &amp; komunitas Wisata Halal</p> <p>3. Pengembangan pariwisata berkelanjutan</p> <p>4. Ekonomi kreatif dalam mendukung pembangunan berkelanjutan</p>
	2. Digitalisasi wisata dan ekonomi kreatif	<p>1. Pengembangan Start Up Wisata</p> <p>2. Pariwisata virtual</p> <p>3. Desa Smart Wisata</p> <p>4. Branding produk ekonomi kreatif</p> <p>5. Pengembangan aplikasi ekonomi kreatif untuk sektor wisata dan UMKM</p>
	3. Akuntabilitas	<p>1. Kontribusi wisata dan ekonomi kreatif terhadap PAD</p> <p>2. Tata kelola perekonomian berkelanjutan</p> <p>3. Modernisasi pengelolaan ekonomi kreatif dan wisata</p> <p>4. Inklusi keuangan dalam mendukung sektor wisata dan ekonomi kreatif</p>
	4. Inovasi Produk dan Jasa	<p>1. Pengembangan produk kreatif ekonomi Hijau &amp; ekonomi biru</p> <p>2. Kebijakan dalam mendorong ekonomi kreatif</p> <p>3. Inovasi produk dan jasa ekonomi kreatif bernilai tambah dan berdaya saing</p> <p>4. Inklusi keuangan mendukung implementasi ekonomi hijau</p>
	5. Ekonomi dan Sumberdaya Manusia	<p>1. Kewirausahaan, koperasi, dan UMKM</p> <p>2. Penguatan kapasitas sumber daya manusia yang berorientasi pada keadilan <i>gender</i>, inklusi sosial, dan berkelanjutan</p> <p>3. Sumber daya manusia dalam lingkup organisasi industri</p> <p>4. <i>Corporate Social Responsibility</i> (CSR)</p> <p>5. Digital ekonomi/ <i>smart</i> ekonomi</p> <p>6. Diaspora dan tenaga kerja migran internasional Indonesia</p>
<b>G. Sosial dan Budaya</b>	1. Eksplorasi budaya dan <i>local</i>	1. Nilai-nilai tradisi local dan

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
	<i>wisdom</i> (kearifan lokal) Madura	kearifannya 2. Kesenian masyarakat Madura 3. Kesejarahan & Kepurbakalaan Madura 4. Bahasa dan Sastra Madura
	2. Pelestarian nilai-nilai kearifan lokal Madura	1. Strategi pelestarian kearifan lokal 2. Komunitas/ kelembagaan /tokoh konservasi dan pelestari budaya Madura 3. Rekayasa sosial dan tata kelola kearifan lokal dalam ketahanan dan daya saing bangsa
	3. Karakter dan etika kearifan lokal Madura	1. Pesantren dan ragam model pendidikan keagamaan ala Madura 2. Nilai kearifan local dalam pembentukan karakter <i>andhap ashor</i> (etika Madura)
	4. Penguatan modal sosial	1. Pengentasan kemiskinan dan penyelesaian masalah sosial 2. Rekayasa sosial dan pengembangan pedesaan 3. Modal sosial budaya untuk pencegahan dan penanganan akibat dari kekerasan perempuan dan anak, ketahanan keluarga, dan komunitas minoritas 4. Menggali kearifan lokal sebagai modal sosial bagi ketahanan bangsa
<b>H. Pendidikan</b>	1. Teknologi pendidikan dan pembelajaran	1. Pemanfaatan teknologi dalam pengembangan metode dan bahan ajar 2. Manajemen pendidikan 3. Sumberdaya pendidikan 4. Peningkatan kualitas guru dalam penguatan pendidikan
	2. Internalisasi nilai-nilai kearifan lokal dalam pembelajaran	1. Budaya inklusi Sekolah ramah anak 2. Guru dan budaya sekolah 3. Pengembangan pendidikan pesantren 4. Metode dan bahan ajar pendidikan berbasis kearifan lokal Madura 5. Pengembangan manajemen sekolah berbasis kearifan lokal
	3. Pendidikan Nonformal dan Informal	1. Pendidikan karakter berbasis budaya Madura 2. Pendidikan keluarga 3. Pendidikan anak-anak termarjinal & anak jalanan
<b>I. Pemberdayaan Perempuan dan Wanita Madura</b>	1. Perempuan dalam Budaya	1. Perempuan dalam balutan ragam budaya 2. Budaya patriarki 3. <i>Gender equality</i> 4. Peran perempuan dalam

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
		pelestarian tradisi
		5. Eksplorasi kearifan lokal tentang peran perempuan dalam keluarga dan masyarakat
	2. Perempuan & pernikahan	1. Pernikahan dini 2. Pernikahan sirri 3. Poligami 4. Penanganan dan pencegahan KDRT
	3. Kesehatan keluarga	1. Pendidikan pranikah 2. Sirkumsisi/khitan pada perempuan 3. <i>Stunting</i> 4. Kesehatan reproduksi 5. Modal sosial perempuan dalam ketahanan keluarga, komunitas, dan masyarakat yang berwawasan keadilan <i>gender</i> , perlindungan anak, inklusi sosial, dan berkelanjutan
	4. Pemberdayaan ekonomi perempuan	1. Produktivitas ekonomi perempuan 2. <i>Social Entrepreneurship</i> berbasis potensi lokal Madura 3. Perempuan dalam wirausaha, koperasi, dan UMKM berbasis pengetahuan khas perempuan
	5. Partisipasi perempuan dalam pembangunan	1. Perempuan & partisipasi politik 2. Kepemimpinan perempuan 3. Pencegahan & penanggulangan terkait kelompok-kelompok marjinal-rentan; pekerja seks komersial, pekerja anak, anak jalanan, <i>trafficking</i>
<b>J. Halal</b>	1. Ekosistem halal dan Pengembangan produk halal di Madura	1. Potensi pasar/produk halal Madura 2. Pengembangan SDM industri halal 3. Identifikasi/Pengembangan Kawasan/sentra produk halal di Madura 4. Pembiayaan/ Layanan Jasa Keuangan halal 5. Pembinaan usaha produk halal 6. Pendampingan sertifikasi halal 7. Rantai pasok halal 8. Digitalisasi sistem dan produk halal 9. Klasterisasi produk halal 10. Sistem dan Sertifikasi Halal Produk Makanan, Minuman, Obat Madura 11. Infrastruktur pendukung industri halal
	2. Regulasi dan Fiqih halal	1. Landasan Hukum Syar'i dan Hukum Positif

Bidang Fokus Riset	Tema Riset	Topik Riset
		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Regulasi UU jaminan produk halal dan turunannya</li> <li>3. Intervensi pemerintah</li> <li>4. Persepsi dan kesadaran terhadap produk halal</li> <li>5. Edukasi dan promosi halal di Madura</li> <li>6. Penguatan fatwa halal dan standar halal</li> <li>7. Program pengembangan halal life style</li> </ol>
	3. Sains halal/pengujian halal	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Autentikasi Halal, Penerapan IPTEK Dalam Autentikasi Produk Halal, Metode Autentikasi Halal</li> <li>2. Pengembangan Bahan-bahan Substitusi Non halal ( Makanan, Minuman, Jamu, farmasi dan Kosmetik)</li> <li>3. Pengembangan Teknologi pangan dan kehalalan Produk Pelayanan /pengembangan /tata kelola laboratorium halal</li> </ol>

# **LAMPIRAN PANDUAN PENGABDIAN MASYARAKAT**

## Lampiran 1. Format Penulisan Usulan Program/Laporan Akhir

### 1. Pengaturan halaman

- a. Ukuran kertas : A4 (21 x 29,7 cm), 70 gsm
- b. Batas tepi : Atas = 4 cm Bawah = 3 cm  
Kiri = 4 cm  
Kanan = 3 cm

### 2. Jenis huruf : *Times New Roman*

### 3. Ukuran huruf

- a. Isi naskah : 12 pt
- b. Sampul : 14 pt

### 4. Jarak penulisan (spasi) : 1 baris (*lines*)

### 5. Ukuran logo Universitas : 4 x 4 cm

### 6. Penjilidan : *Soft cover* warna merah tanpa laminasi dan tanpa plakban.

### 7. Sampul dan lembar pengesahan terlampir.

### 8. Penampilan tabel dalam naskah:

- a. Nomor dan judul tabel dicetak tebal (*bold*) di atas tabel. Jika diperlukan, sumber tabel dituliskan di kiri bawah tabel.
- b. Sedapat mungkin tabel dicetak pada posisi kertas tegak (*portrait*).

### 9. Penampilan gambar/grafik dalam naskah:

- a. Nomor dan judul gambar dicetak di bawah gambar. Jika diperlukan, sumber gambar dituliskan di kiri bawah judul gambar.
- b. Sedapat mungkin gambar dicetak pada posisi kertas tegak (*portrait*).

**Lampiran 2. Contoh Sampul Proposal/Kemajuan/Laporan Akhir**

**PROPOSAL/LAPORAN KEMAJUAN/  
LAPORAN AKHIR\*)**

**PENGABDIAN KEPADA  
MASYARAKAT MBKM  
KKNT/PROYEK KEMANUSIAAN\*)**

**JUDUL PENGABDIAN KEPADA  
MASYARAKAT**

**TIM PENGUSUL**

Nama Ketua Tim, Lengkap dengan Gelar  
dan NIDN>Nama Anggota Tim, Lengkap  
dengan Gelar



**LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA  
MASYARAKAT UNIVERSITAS TRUNOJOYO MADURA  
BULAN, TAHUN**

*\* Pilih salah satu*

**Lampiran 3. Format Halaman Pengesahan Proposal/Laporan Kemajuan/Laporan Akhir**

**HALAMAN PENGESAHAN PROPOSAL/ LAPORAN KEMAJUAN/LAPORAN AKHIR  
PENGABDIAN MASYARAKAT**

---

Judul Pengabdian Masyarakat : .....

Ketua

- a. Nama Lengkap : .....
- b. NIDN : .....
- c. Jabatan Fungsional : .....
- d. Program Studi : .....
- e. Nomor HP : .....
- f. Alamat surel (e-mail): .....

Anggota

- d. Nama Lengkap : .....
- e. NIDN : .....
- f. Program Studi : .....

Anggota

- d. Nama Lengkap : .....
- e. NIDN : .....
- f. Program Studi : .....

Staff Pendukung Penelitian : ..... orang

Mahasiswa terlibat : ..... orang

Mengetahui,  
Dekan

Bangkalan, Tanggal-Bulan-Tahun  
Ketua Peneliti,

Tanda Tangan

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

(Nama Lengkap)  
NIP.

Menyetujui,  
Ketua LPPM UTM

Tanda Tangan

(Nama Lengkap)  
NIP.

Lampiran 4. Rekomendasi Desa Lokasi Kegiatan Hibah Pengabdian Masyarakat 2023

No.	Desa	Kecamatan	Kabupaten	Laman
1	Pernajuh	Socah	Bangkalan	<a href="https://pernejuh.datadesa.com">https://pernejuh.datadesa.com</a>
2	Kebundadap Timur	Saronggi	Sumenep	<a href="https://kebundadap Timur.datadesa.com">https://kebundadap Timur.datadesa.com</a>
3	Gili Anyar	Kamal	Bangkalan	<a href="https://gilianyar.datadesa.com">https://gilianyar.datadesa.com</a>
4	Pagar Batu	Saronggi	Sumenep	<a href="https://pagarbatu.datadesa.com">https://pagarbatu.datadesa.com</a>
5	Telaga Biru	Tanjung Bumi	Bangkalan	<a href="https://telagabiru.datadesa.com">https://telagabiru.datadesa.com</a>
6	Gili Barat	Kamal	Bangkalan	<a href="https://gilibarat.datadesa.com">https://gilibarat.datadesa.com</a>
7	Kesek	Labang	Bangkalan	<a href="https://kesek.datadesa.com">https://kesek.datadesa.com</a>
8	Alang-Alang	Trageh	Bangkalan	<a href="https://alang-alang.datadesa.com">https://alang-alang.datadesa.com</a>
9	Semaan	Dasuk	Sumenep	<a href="https://semaan.datadesa.com">https://semaan.datadesa.com</a>
10	Montok	Larangan	Pamekasan	<a href="https://montok.datadesa.com">https://montok.datadesa.com</a>
11	Tanjung	Saronggi	Sumenep	<a href="https://tanjung-saronggi.datadesa.com">https://tanjung-saronggi.datadesa.com</a>
12	Bunder	Pademawu	Pamekasan	<a href="https://bunder.datadesa.com">https://bunder.datadesa.com</a>
13	Gili Timur	Kamal	Bangkalan	<a href="https://gilitimur.datadesa.com">https://gilitimur.datadesa.com</a>
14	Tanjung Jati	Kamal	Bangkalan	<a href="https://tanjungjati.datadesa.com">https://tanjungjati.datadesa.com</a>
15	Dungkek	Dungkek	Sumenep	<a href="https://dungkek.datadesa.com">https://dungkek.datadesa.com</a>
16	Tlangoh	Tanjung Bumi	Bangkalan	<a href="https://tlangoh.datadesa.com">https://tlangoh.datadesa.com</a>
17	Bringsang	Gili Genting	Sumenep	<a href="https://bringsang.datadesa.com">https://bringsang.datadesa.com</a>
18	Jaddih	Socah	Bangkalan	<a href="https://jaddih.datadesa.com">https://jaddih.datadesa.com</a>
19	Banraas	Dungkek	Sumenep	<a href="https://banraas.datadesa.com">https://banraas.datadesa.com</a>
20	Lombang	Batang-Batang	Sumenep	<a href="https://lombang.datadesa.com">https://lombang.datadesa.com</a>
21	Langkap	Burneh	Bangkalan	<a href="https://langkap.datadesa.com">https://langkap.datadesa.com</a>
22	Legung Timur	Batang-Batang	Sumenep	<a href="https://legungtimur.datadesa.com">https://legungtimur.datadesa.com</a>
23	Bira Timur	Sokobanah	Sampang	<a href="https://biratimur.datadesa.com">https://biratimur.datadesa.com</a>
24	Bira Tengah	Sokobanah	Sampang	<a href="https://biratengah.datadesa.com">https://biratengah.datadesa.com</a>
25	Bancamara	Dungkek	Sumenep	<a href="https://bancamara.datadesa.com">https://bancamara.datadesa.com</a>
26	Ketapang Daya	Ketapang	Sampang	<a href="https://ketapangdaya.datadesa.com">https://ketapangdaya.datadesa.com</a>
27	Glagga	Arosbaya	Bangkalan	<a href="https://glagga.datadesa.com">https://glagga.datadesa.com</a>
28	Pagagan	Pademawu	Pamekasan	<a href="https://pagagan.datadesa.com">https://pagagan.datadesa.com</a>
29	Tajungan	Kamal	Bangkalan	<a href="https://tajungan.datadesa.com">https://tajungan.datadesa.com</a>
30	Lajing	Arosbaya	Bangkalan	<a href="https://lajing.datadesa.com">https://lajing.datadesa.com</a>
31	Sukolilo Barat	Labang	Bangkalan	<a href="https://sukolilobarat.datadesa.com">https://sukolilobarat.datadesa.com</a>
32	Martajasah	Bangkalan	Bangkalan	<a href="https://martajasah.datadesa.com">https://martajasah.datadesa.com</a>
33	Kwanyar Barat	kwanyar	Bangkalan	<a href="https://kwanyarbarat.datadesa.com">https://kwanyarbarat.datadesa.com</a>
34	Tanah Merah Dajah	Tanah merah	Bangkalan	<a href="https://tanahmerahdajah.datadesa.com">https://tanahmerahdajah.datadesa.com</a>
35	Labuhan	Sepulu	Bangkalan	<a href="https://labuhan.datadesa.com">https://labuhan.datadesa.com</a>
36	Murtajih	Pademawu	Pamekasan	<a href="https://murtajih.datadesa.com">https://murtajih.datadesa.com</a>
37	Astapah	Omben	Sampang	<a href="https://astapah.datadesa.com">https://astapah.datadesa.com</a>

No.	Desa	Kecamatan	Kabupaten	Laman
38	Dharma Camplong	Camplong	Sampang	<a href="https://dharmacamplong.datadesa.com">https://dharmacamplong.datadesa.com</a>
39	Alas Rajah	Blega	Bangkalan	<a href="https://alasrajah.datadesa.com">https://alasrajah.datadesa.com</a>
40	Labuhan	Sreseh	Sampang	<a href="https://labuhan-spg.datadesa.com">https://labuhan-spg.datadesa.com</a>
41	Blumbungan	Larangan	Pamekasan	<a href="https://blumbungan.datadesa.com">https://blumbungan.datadesa.com</a>
42	Rangpenang Dajah	Propo	Pamekasan	<a href="https://rangperangdaja.datadesa.com">https://rangperangdaja.datadesa.com</a>
43	Aeng Tong-tong	Saronggi	Sumenep	<a href="https://aengtongtong.datadesa.com">https://aengtongtong.datadesa.com</a>
44	Kertagena Daja	Kadur	Pamekasan	<a href="https://kertagenadajah.datadesa.com">https://kertagenadajah.datadesa.com</a>
45	Pendabah	Kamal	Bangkalan	<a href="https://pendabah.datadesa.com">https://pendabah.datadesa.com</a>
46	Napo Laok	Omben	Sampang	<a href="https://napolaok.datadesa.com">https://napolaok.datadesa.com</a>
47	Krampon	Torjun	Sampang	<a href="https://krampon.datadesa.com">https://krampon.datadesa.com</a>
48	Padelegan	Pademawu	Pamekasan	<a href="https://padelegan.datadesa.com">https://padelegan.datadesa.com</a>
49	Tanjung	Pademawu	Pamekasan	<a href="https://tanjung.datadesa.com">https://tanjung.datadesa.com</a>
50	Sokobanah Daya	Sokobanah	Sampang	<a href="https://sokobanahdaya.datadesa.com">https://sokobanahdaya.datadesa.com</a>
51	Dempo Timur	Pasean	Pamekasan	
52	Moncek Timur	Lenteng	Sumenep	



**Universitas Trunojoyo Madura**  
Jl. Raya Telang PO BOX 2 Kamal, Bangkalan, Jawa Timur, Indonesia